



Schoolgids



Vakcollege
Rijnmond

2024 – 2025

Welkom in het nieuwe schooljaar 2024-2025

Wij heten uw kind en u als ouder(s) of verzorger(s) van harte welkom in het nieuwe schooljaar op Vakcollege Rijnmond. In deze schoolgids 2024-2025 vindt u praktische informatie over de school; zoals de inrichting van het onderwijs, de vakantiedata maar ook de financiële zaken. Actuele informatie kunt u vinden op de website www.vakcollegerijnmond.nl. Heeft u vragen die in deze gids of op de website niet worden beantwoord, neemt u dan gerust contact met ons op, wij helpen u graag verder.

Wij wensen uw kind en u een mooi schooljaar toe!

Erik Hazenoot
Directeur Vakcollege Rijnmond

INHOUD

1. De school en haar uitgangspunten	4
Leerlingenstatuut	5
2. Inrichting Onderwijs	6
Vakcollege	6
Leerwegen	6
Sectoren en profielen	7
Overig	9
Rapporten	11
Overgangsnormen	11
Scholen op de kaart	12
3. Lestijden en Lessentabellen	14
Lestijden	14
Lessentabellen	15
Onderwijstijd	17
4. Dagelijkse praktijk	18
5. Verzuimbeleid	19
6. Bijzondere activiteiten	21
7. Contactmomenten tussen ouders en school	22
Persoonlijke kennismakingsgesprekken	22
Regulier contact	22
8. Begeleiding en zorg	25
Algemene begeleiding	25
Extra begeleiding	26
Leerlingenzorg	27
9. Vakanties	29
10. Medezeggenschap en overleg	30
11. Financiële zaken en verzekeringen	31
Schoolkosten	31
12. Overige info	33
13. Contact	35

1. De school en haar uitgangspunten

Vakcollege Rijnmond: voor doeners en denkers!

Vakcollege Rijnmond is de vmbo-opleiding in de regio Leiden en Duin- & Bollenstreek met basis, kader en gemengde leerweg, waar leerlingen leren door te doen. We zijn een Christelijke, gezellige en maatschappelijk betrokken school waar iedereen welkom is. We houden rekening met uw kind. We weten hoe het met onze leerlingen gaat, wat ze leuk vinden en wat ze nodig hebben om goed te kunnen leren. Niet alleen met een goed doordacht lesprogramma dat afgestemd is op onze leerlingen maar ook door een gevarieerd aanbod aan lessen, projecten en excursies. En ook belangrijk: de beoordeling van uw kind gaat niet alleen over het eindresultaat maar juist hoe hij deze heeft bereikt. Want uw kind is veel meer dan een cijfer.

Persoonlijk

Op Vakcollege Rijnmond kent de mentor de leerlingen uit zijn of haar klas. Hij weet van ieder van hen hoe het met ze gaat, wat ze leuk vinden en wat ze nodig hebben om goed te kunnen leren. Dit komt doordat de mentor uw kind meerdere uren per week ziet en omdat we goede communicatie belangrijk vinden. Communicatie met uw kind maar ook met u. Samen zorgen we ervoor dat uw kind groeit, groeit in leren, werken en zelfvertrouwen.

Praktisch

Op Vakcollege Rijnmond weten we dat leerlingen beter, sneller en makkelijker leren uit de praktijk dan uit een boek. We weten wat hen motiveert om te leren. Daarom bieden we uw kind een gevarieerd en goed doordacht lesprogramma in prachtige, goed gefaciliteerde praktijkruimtes en lokalen.

In het eerste jaar maakt uw kind kennis met de vakroutes Mens & Dienstverleners en Techniek. Aan het van de brugklas kiest uw kind één van de Vakroutes voor in jaar 2. Het voordeel van de vakroutes is dat er modules aangeboden worden die zij in de bovenbouw ook nodig hebben. Hierdoor hebben zij al een streepje voor als ze in klas 3 beginnen.

Plezier

Op Vakcollege Rijnmond vinden we het heel belangrijk dat de leerlingen met plezier naar school gaan. De mentor zorgt voor een veilige sfeer in de klas waar leerlingen met en van elkaar kunnen leren. Ze durven vragen te stellen en leren van het maken van fouten.

Daarnaast staan er voor uw kind natuurlijk ook leuke activiteiten op het programma. Dit start al in de brugklas met de introductiemiddag in juni waar ze kennismaken met de mentor en de klas, ze kunnen mee op kamp en ieder jaar zijn er verschillende schoolfeesten. We willen dat iedere leerling terug kan kijken op een fijne schooltijd.

Professioneel

Op Vakcollege Rijnmond begeleiden en leren wij uw kind een professionele houding om verder te komen in hun toekomst. We begeleiden uw kind bij het maken van keuzes, want bij het maken van keuzes hoort ook verantwoordelijkheid nemen. Een leerling die keuze maakt, kiest bewust om iets wel of niet te doen. Wij begeleiden hen zodat zij weten hoe ze keuzes kunnen maken en de gevolgen beter in kunnen schatten.

De kwaliteit van ons onderwijs zit niet alleen in het eindcijfer, we kijken juist naar het proces om het te realiseren, hoe is de werkhouding, hoe ging het samenwerken en hoeveel doorzettingsvermogen heeft uw kind getoond. Want daar heeft uw kind iets aan, nu en in de toekomst.

Leerlingenstatuut

Wij hebben een leerlingenstatuut, waarin de rechten en plichten van leerlingen vermeld staan. Het leerlingenstatuut is te vinden op het ouderportaal en leerlingportaal onder de knop communicatie en vervolgens de knop Rijnmond.



2. Inrichting onderwijs

Vakcollege

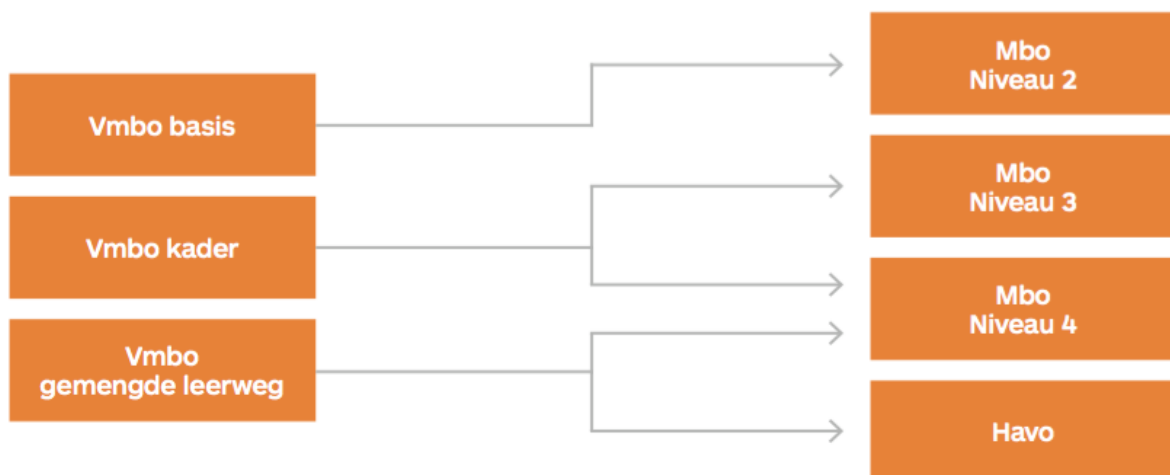
Bij een Vakcollege is het uitgangspunt 'leren door te doen' met veel afwisseling tussen theorie en praktijk. Vanaf de eerste schooldag besteden de leerlingen gemiddeld tien uur per week aan praktijkgerichte lessen. Dat maakt de opleiding niet alleen beroepsgericht, maar ook leuker en afwisselender.

De leerling krijgt in leerjaar 1 zowel de vakroute Techniek als de vakroute Mens & Dienstverleners aangeboden. Zo kan de leerling ervaren waar zijn of haar interesse ligt.

Aan het eind van leerjaar 2 kiest de leerling voor één van de vier profielen. Naast de verplichte profieldelen en de algemeen vormende vakken, zoals Nederlands, Engels en wiskunde, kiest de leerling nog een keuzeprofiel. Dit keuzeprofiel hoeft niet aan te sluiten bij het gekozen profiel. De combinaties van vakken zorgen ervoor dat er een goede doorstroming is naar het mbo. Hierbij vindt er afstemming plaats tussen het ons en het mbo.

Het onderwijs op Vakcollege Rijnmond is gericht op het ontwikkelen van kennis en vaardigheden om succesvol te functioneren in de maatschappij. Het accent van het onderwijs op Vakcollege Rijnmond ligt op de beroepspraktijk en vakmanschap. Daarom is het bedrijfsleven nauw betrokken bij het onderwijs. In het eerste en tweede jaar gaat het vooral om gastlessen en bedrijfsbezoeken. In het derde en vierde leerjaar bieden we samen met bedrijven stagemogelijkheden en daarna leerwerkplekken. We begeleiden uw kind hierdoor optimaal naar een passende en kansrijke beroepskeuze.

Leerwegen



Vmbo-basis

Deze basisberoepsgerichte leerweg bereidt voor op basisberoepsopleidingen (niveau 2) in het mbo. De leerlingen kiezen voor een beroepsgericht programma van 640 uur. Dit programma bestaat uit beroepsgerichte vakken uit één van de vier profielen.

Vmbo-kader

De kaderberoepsgerichte leerweg bereidt uw kind voor op de vak- en middenkaderopleidingen (niveau 3 en 4) in het mbo. De leerlingen kiezen voor een beroepsgericht programma van 640 uur. Dit programma bestaat uit beroepsgerichte vakken uit één van de vier profielen.

Vmbo-gemengde leerweg

De gemengde leerweg is qua niveau gelijk aan de theoretische leerweg (mavo) en bereidt leerlingen voor op mbo-niveau 4. Leerlingen doen examen in vijf algemene vakken en één beroepsgericht vak. De leerlingen kiezen voor een beroepsgericht programma van 320 uur. Dit programma bestaat uit beroepsgerichte vakken uit één van de vier profielen.

Sectoren en profielen

Het vmbo in Nederland is verdeeld in sectoren. Vakcollege Rijnmond biedt drie van de vier sectoren aan: Techniek, Verzorging en Economie.

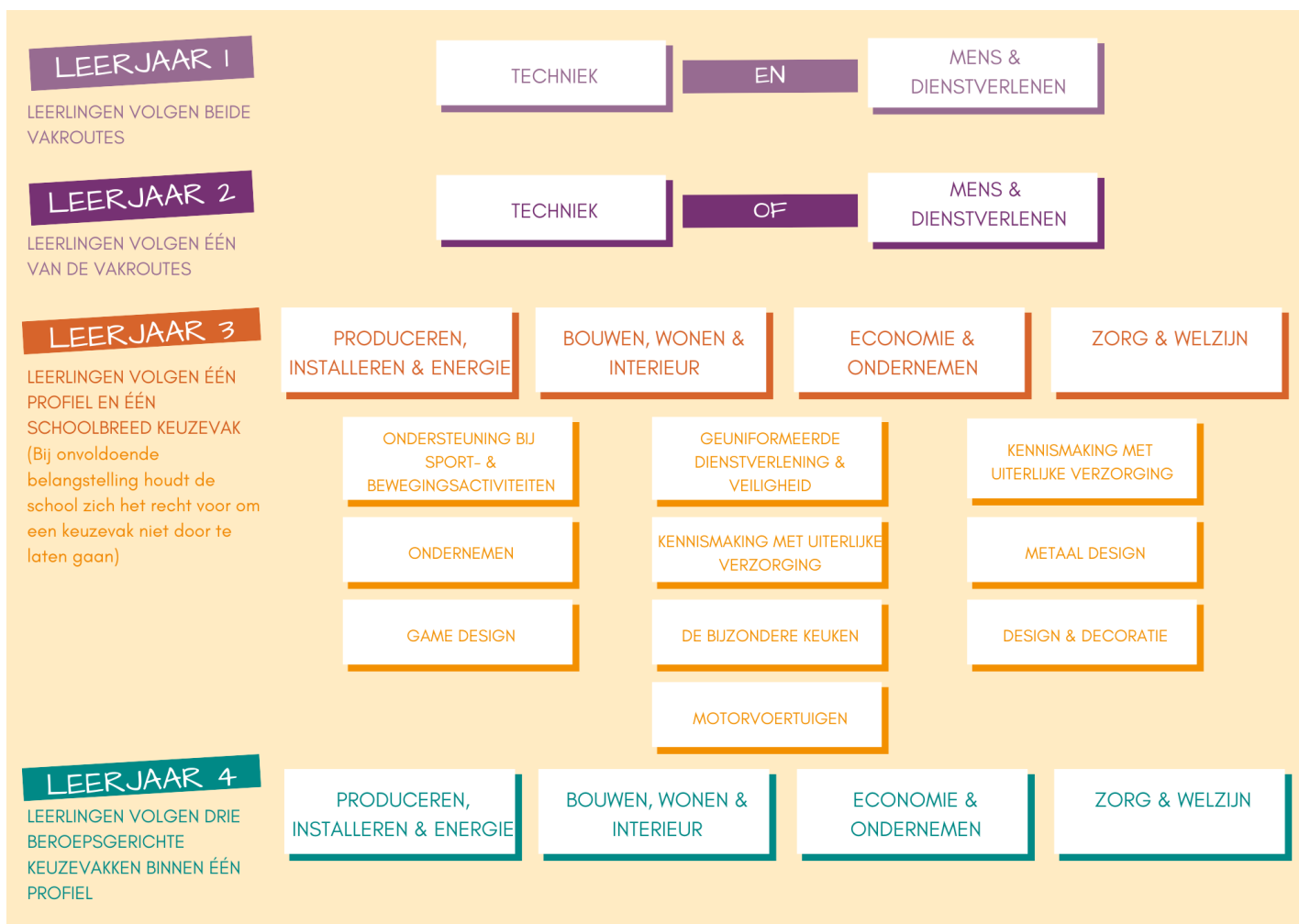
Deze sectoren zijn vervolgens verdeeld in profielen. Binnen de drie sectoren bieden wij vier profielen aan. Zo kan iedere leerling een profiel kiezen dat bij zijn/haar interesses past.

De vier profielen zijn:

- Produceren, Installeren en Energie
- Bouwen, Wonen en Interieur
- Economie en Ondernemen
- Zorg en Welzijn

In leerjaar drie krijgen de leerlingen binnen deze profielen vier verplichte profieldelen en de algemeen vormende theoretische vakken. Daarnaast kiest iedere leerling ook een keuzeprofiel. Het keuzeprofiel kan naar eigen interesse worden gekozen, ook buiten het profiel om.

In leerjaar vier gaan de leerlingen door in het gekozen profiel. Ze kiezen keuzevakken binnen het profiel waarin ze ook examen doen. Uiteraard volgen zij ook dit jaar de algemeen vormende theoretische vakken behorend bij het gekozen profiel.



Producers, Installers & Energy

Hierbij horen beroepen als installateur, elektricien, metaalbewerker, ICT-er, lasser, ontwerper, monteur en planner.

Bij dit profiel komt (verplicht) aan de orde:

- Ontwerpen en maken
- Installeren en monteren
- Besturen en automatiseren
- Bewerken en verbinden van materialen
- De algemeen vormende vakken: Nederlands en Engels.

Bouwen, Wonen en Interieur

Hierbij horen beroepen als metselaar, timmerman, schilder, woninginrichter, meubelmaker, automatiseerder en beroepen in de architectuur en de infrastructuur.

Bij dit profiel komt (verplicht) aan de orde:

- Bouwproces en bouwvoorbereiding
- Bouwen vanaf de fundering
- Hout- en Meubelverbindingen
- Design en decoratie
- De algemeen vormende vakken: Nederlands, Engels, wis- en natuurkunde

Economie & Ondernemen

Dit profiel leidt op tot beroepen als medewerker in een winkel, magazijn en handelsbedrijf, secretariaal medewerker, medewerker bank & verzekeren, administrateur en assistent accountant. Daarnaast leidt het op voor het opzetten en 'runnen' van een eigen onderneming.

Bij dit profiel komt (verplicht) aan de orde:

- Commercieel
- Secretariaal
- Logistiek
- Administratie
- De algemeen vormende vakken: Nederlands, Engels, wiskunde en economie.

Zorg & Welzijn

Dit profiel leidt op voor beroepen in de verpleging, verzorging, beveiliging, orde en dienstverlening, in het welzijnswerk en leidt op tot sportinstructeur.

Bij het profiel Zorg & Welzijn komt (verplicht) aan de orde:

- Mens en omgeving
- Mens en gezondheid
- Mens en activiteiten
- Mens en zorg
- De algemeen vormende vakken: Nederlands, Engels, biologie en wiskunde of geschiedenis;

Overig

Doorstroom naar mbo

De keuze voor een sector en daarbinnen het profiel, heeft te maken met de beroepsopleiding die de leerling na het vmbo wil gaan volgen. De leerweg is de manier waarop de leerling dat kan bereiken. De leerweg en het profiel bepalen het examenpakket waarin de leerlingen examen kunnen doen

Alle leerwegen (basis, kader en gemengd) zijn routes naar het mbo. Daar vindt de beroepskwalificatie plaats. De leerwegen zijn door de overheid ingevoerd om de overgang naar dit vervolgonderwijs zo vloeiend mogelijk te laten verlopen.

Door goede afspraken met bijvoorbeeld de ROC's uit de regio gaan leerlingen vanuit het vmbo vrijwel drempelloos over naar de vervolgopleiding in het mbo. Er wordt vanaf het eerste leerjaar gewerkt aan loopbaan oriëntatie. Oriëntatie op leren en werken vormt een rode draad door de leerjaren op onze school. De decaan is ondersteunend in dit proces. Voor een aantal onderdelen is een doorlopende leerlijn met het mbo ontwikkeld, dit kan zelfs leiden tot studieverkorting in het mbo.

Leerwegondersteunend onderwijs (LWOO)

Het kan zijn dat uw zoon/dochter ondersteuning nodig heeft bij taal en/of rekenen of sociaal emotioneel om een vmbo-diploma te halen. Voor leerlingen in de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg kan de school beslissen om dan ondersteuning aan te bieden. Voorheen kwamen leerlingen dan in aanmerking voor leerwegondersteunend onderwijs (LWOO). Met ingang van 1 augustus 2018 is dat in het kader van passend onderwijs gewijzigd. De toelatingscommissie van de school kijkt naar test- en toetsgegevens om te bepalen óf en welke ondersteuning noodzakelijk is en op welke wijze deze ondersteuning wordt vormgegeven.

Scholen met basis- en kaderberoepsgericht onderwijs in de Duin- en Bollenstreek hebben daartoe criteria opgesteld. De ondersteuning geldt minimaal voor 1 schooljaar. Wanneer een leerling voor taal en/of rekenen op minimaal de basisberoepsgerichte leerweg functioneert (dit blijkt dan uit de referentieniveau toetsen), vervalt de ondersteuning voor taal en/of rekenen in het daarop volgende schooljaar.

Op de website van het Samenwerkingsverband (www.swvduinenbollenstreek.nl) is de overstapprocedure gepubliceerd. Hierin staan ook de richtlijnen die gebruikt worden voor het toekennen van de ondersteuning taal en rekenen in het vmbo en het praktijkonderwijs. In het schoolondersteuningsprofiel van de school is vastgelegd welke ondersteuning er beschikbaar is.

Binnen Vakcollege Rijnmond zijn geen aparte LWOO-klassen, wel zijn er kleine klassen. De extra ondersteuning wordt 'op maat' gegeven. Op het moment dat een leerling bij een vak extra hulp nodig heeft, gaat de vakdocent bekijken hoe dit het beste vorm kan krijgen. Op onze school wordt een groot deel van de lessen gegeven door de mentor. Dat betekent dat het aantal docenten voor de klas klein(er) is en dat komt de leerlingen ten goede: de mentor heeft de leerlingen goed in beeld en kan snel zien of er extra ondersteuning nodig is.

Rekenen en taal

Naast wiskunde staat ook rekenen op het rooster. We vinden dit belangrijk zodat de rekenvaardigheden van de basisschool op peil blijven en worden uitgebreid. Naast rekenen is er ook extra steunles voor taal in leerjaar 1 en 2. Bij alle vakken besteden we overigens aandacht aan het begrijpend lezen. De sectie Nederlands heeft een gerichte aanpak ontwikkeld om teksten (in alle vakken) makkelijker te lezen en te begrijpen.

Rapporten

Over de studieresultaten ontvangt u driemaal per jaar een rapport. Deze rapporten geven een overzicht van de resultaten van een periode. Als er naar aanleiding van een rapport vragen bij ouders/leerlingen zijn, dan kan een gesprek met de mentor of met een vakdocent aangevraagd worden.

In klas 3 ontvangt u een rapport waarop de cijfers staan die voor de drie schoolexamens zijn behaald. Deze cijfers tellen mee voor het eindcijfer op het diploma in de vierde klas. In de vierde klas zijn er nog twee schoolexamens. Ook van deze resultaten krijgt u een rapport. Deze 5 schoolexamencijfers samen (wij noemen ze SE1 t/m SE5) vormen gemiddeld het schoolexamencijfer. Dit betekent dat er vanaf het begin in klas 3 gewerkt wordt aan het examen.

Alle resultaten van elke leerling worden bewaard in het examendossier. In de mentorles wordt aan het begin van klas 3 en 4 het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) met de leerlingen doorgenomen.

Hierin staat welke leerstof de leerling moet beheersen voor de verschillende toetsen en schoolexamens. Bovendien staan er regels en aanwijzingen in, die van belang zijn voor het examen. Ouders en leerlingen in klas 3 en 4 kunnen het PTA bekijken op de website onder de knop downloads.

Overgangsnormen

Overgangsnormen van klas 1 naar 2

Een leerling wordt bevorderd indien er niet meer dan 3 tekorten² zijn.

Het gemiddelde van alle cijfers moet tenminste een 6 zijn. Bij het niet voldoen aan de overgangsnormen is er sprake van een bespreekgeval. In een teamvergadering wordt na zorgvuldige afweging besloten wat voor de leerling het beste is. Vanzelfsprekend kunnen de behaalde resultaten steeds door de ouders met de docenten besproken worden en tijdens de tafeltjesavonden die na uitreiking van elk rapport georganiseerd worden.

Overgangsnormen van klas 2 naar 3

De leerling gaat over naar het derde leerjaar op hetzelfde niveau als de volgende resultaten op rapport 3 zijn behaald:

- Als de leerling voor het vak Nederlands het eindcijfer 5 of meer heeft behaald
- Als de leerling voor één kernvak³ het cijfer 5 heeft behaald en voor de overige kernvakken een 6 of hoger heeft behaald
- Als de leerling voor hooguit één kernvak het cijfer 4 heeft behaald en voor de overige kernvakken een 6 of hoger heeft behaald, waarvan ten minste één 7 of hoger

²Het cijfer 5 is één tekort; het cijfer 4 of lager wordt als twee tekorten gerekend

³Kernvakken vakroute Techniek:

Nederlands, Engels, wiskunde, natuurkunde, vakroute Techniek en economie voor de GL-leerlingen

Kernvakken vakroute M&D:

Nederlands, Engels, wiskunde/geschiedenis, biologie, vakroute Mens & Dienstverleners en economie voor de GL-leerlingen

Revisievergadering

Als ouders het niet eens zijn met het besluit dat de teamvergadering heeft genomen over de overgang, bestaat de mogelijkheid om revisie aan te vragen. Hiervoor gelden de volgende regels: ouders kunnen telefonisch of persoonlijk een verzoek tot revisie richten aan de directeur. Alleen indien nieuwe argumenten door de ouders worden aangedragen in het verzoek, kan deze besluiten tot het indienen van het verzoek in een revisievergadering.

Scholen op de kaart

Vakcollege Rijnmond heeft een pagina op www.scholenopdekaart.nl. Op deze pagina vindt u veel informatie zoals onze meest recente examenresultaten en de uitslag van de tevredenheid enquêtes.

Examenresultaten

Wij geven op Vakcollege Rijnmond goed onderwijs, dit leidt ook tot goede resultaten.

In 2023 waren dit deze percentages:

Vmbo basis: 100%

Vmbo kader: 92%

Vmbo gemengde leerweg: 95%

Doorstroom

In dit schema vindt u de doorstroomcijfers van schooljaar 2022-2023.

vmbo 1 b	86% naar vmbo 2 b 14% naar vmbo 2 bk
Vmbo 1bk	14% naar vmbo 2 b 57% naar vmbo 2 bk 29% opstroom naar vmbo 2 k
vmbo 1 k	59 % naar vmbo 2 bk 37% naar vmbo 2 k 5% afstroom naar 2 b
vmbo 1 g	33% naar vmbo 2 g 54% afstroom naar vmbo 2k 13% afstroom naar vmbo 2 bk
vmbo 2 b	95% naar vmbo 3 b 5% doublure
Vmbo 2 k	94% naar vmbo 3 k 3% opstroom naar vmbo 3 g 3% afstroom naar vmbo 3 b
Vmbo 2 g	77% naar vmbo 3 g 23% afstroom naar vmbo 3 k

vmbo 3 b	72% naar vmbo 4 b 1% doublure 16% naar R'Entree (MBO niveau 1 intern) 10% doorstroom naar MBO niveau 2
vmbo 3 k	84% naar vmbo 4 k 1% doubleert 15% naar R'Entree (MBO niveau 1 intern) 1% uitstroom naar MBO niveau 1
Vmbo 3 g	96% naar vmbo 4 g 4% naar R'Entree (MBO niveau 1 intern)
vmbo 4	Basis 100% geslaagd Kader 92% geslaagd Gemengde leerweg 95% geslaagd

Vroegtijdig schoolverlaters

Het percentage leerlingen dat de school zonder diploma verlaat (VSV) bedroeg over het schooljaar 2022-2023: 0,85%.

Oudertevredenheid

Ouders geven Vakcollege Rijnmond een tevredenheidsscore van een 8,1 in het algemeen. Andere scores die gegeven worden zijn:

- De school biedt onderwijs dat aansluit op het niveau van mijn kind: 8,6
- Ik ben tevreden over de mentor van mijn kind: 8,9
- Ik word door de school goed geïnformeerd over de vorderingen van mijn kind: 8,0
- Mijn kind krijgt op school de mogelijkheid om zijn of haar talenten te ontwikkelen: 8,3

Leerlingtevredenheid

Leerlingen geven Vakcollege Rijnmond een 7,8. De leerlingen vinden de sfeer heel goed, daar krijgen we een punt meer dan op andere scholen, namelijk een 8,3. We voeren een actief beleid tegen pesten, want veiligheid is een belangrijke voorwaarde voor leren. We zijn er dan ook trots op dat de leerlingen ook over de veiligheid tevreden zijn. Hier scoren we een 9,3. De leerlingen geven gemiddeld aan dat zij helemaal niet gepest zijn.

3. Lestijden en lessentabellen

Op Vakcollege Rijnmond start de eerste les 's morgens om 8.30 uur. Leerlingen moeten in ieder geval tot maximaal 1 uur na hun laatste reguliere les beschikbaar zijn voor bijvoorbeeld huiswerkbegeleiding en inhaalwerk.

Lesuitval

In de onderbouw hebben de leerlingen geen tussenuren. Bij ziekte nemen collega's de lessen over, dit geldt voor de onderbouw en in principe ook voor de bovenbouw. Lesuitval voorkomen we zo veel mogelijk. Wanneer een les toch uitvalt, worden de leerlingen onder toezicht opgevangen in de aula.

Lestijden

Klas 1 en 2

50 minuten rooster

1e uur	08.30 - 09.20 uur
2e uur	09.20 - 10.10 uur
1e pauze	10.10 - 10.30 uur
3e uur	10.30 - 11.20 uur
4e uur	11.20 - 12.10 uur
2e pauze	12.10 - 12.30 uur
5e uur	12.30 - 13.20 uur
6e uur	13.20 - 14.10 uur
7e uur	14.10 - 15.00 uur
3e pauze	15.00 - 15.10 uur
8e uur	15.10 - 16.00 uur

40 minuten rooster

1e uur	08.30 - 09.10 uur
2e uur	09.10 - 09.50 uur
1e pauze	09.50 - 10.30 uur
3e uur	10.30 - 10.50 uur
4e uur	11.50 - 11.30 uur
5e uur	11.30 - 12.10 uur
2e pauze	12.10 - 12.30 uur
6e uur	12.30 - 13.10 uur
7e uur	13.10 - 13.50 uur
8e uur	13.50 - 14.30 uur

Klas 3 en 4

50 minuten rooster

1e uur	08.30 - 09.20 uur
2e uur	09.20 - 10.10 uur
3e uur	10.10 - 11.00 uur
1e pauze	11.00 - 11.20 uur
4e uur	11.20 - 12.10 uur
5e uur	12.10 - 13.00 uur
2e pauze	13.00 - 13.20 uur
6e uur	13.20 - 14.10 uur
7e uur	14.10 - 15.00 uur
3e pauze	15.00 - 15.10 uur
8e uur	15.10 - 16.00 uur

40 minuten rooster

1e uur	08.30 - 09.10 uur
2e uur	09.10 - 09.50 uur
3e uur	09.50 - 10.30 uur
1e pauze	10.30 - 10.50 uur
4e uur	10.50 - 11.30 uur
5e uur	11.30 - 12.10 uur
6e uur	12.10 - 12.50 uur
2e pauze	12.50 - 13.10 uur
7e uur	13.10 - 13.50 uur
8e uur	13.50 - 14.30 uur

Lessentabellen

Onderbouw - Leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1			Leerjaar 2		
	Basis	Kader	Gemengd	Basis	Kader	Gemengd
Nederlands *	4	4	4	4	4	4
Wiskunde **	4	4	4	4	4	4
Engels	3	3	3	3	3	3
Godsdienst	1	1	1	1	1	1
Biologie ***	2	2	2	2	2	2
Aardrijkskunde	1	1	1			
Economie				2	2	2
Geschiedenis	2	2	2	2	2	2
ICT	1	1	1			
Vakroute Techniek	2	2	2	4	4	4
Vakroute M&D	2	2	2	4	4	4
Koken	2	2	2			
Profiel BWI/PIE/ E&O/Z&W ****				4	4	4
Kunst en Cultuur *****	2	2	2	2	2	2
Expressie (Drama) *****	1	1	1			
Bewegen en Sport	4	4	4	2	2	2
Mentoraat/LOB	2	2	2	2	2	2
Totaal	33	33	33	32	32	32

* Bij Nederlands wordt één lesuur (begrijpend en technisch) lezen opgenomen in het lesprogramma vanuit de NPO middelen.

** Bij wiskunde wordt één lesuur rekenen opgenomen in het lesprogramma vanuit de NPO middelen

*** Bij vakken biologie en techniek aandacht besteden aan natuurkunde. Tevens moet natuurkunde aandacht krijgen tijdens projectweken.

**** Profiel, wanneer de Vakroute Techniek wordt gevolgd krijg je 2 uur BWI en 2 uur PIE, wanneer je Vakroute M&D volgt krijg je 2 uur E&O en 2 uur Z&W

***** Bij expressie en kunst en cultuur aandacht besteden aan presentatietechnieken en sociale vaardigheden. Drama vindt plaats tijdens projectweken.

Leerjaar 3

Vak	Leerjaar 3 ZW				Leerjaar 3 EO			Leerjaar 3 PIE			Leerjaar 3 BWI		
	Basis	Kader wi	Kader gs/re	Ge-mengd	Basis	Kader	Ge-mengd	Basis	Kader	Ge-mengd	Basis	Kader	Ge-mengd
Nederlands	3	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4
Engels	3	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4
Wiskunde	3	4		4	3	4	4	3	4	4	3	4	4
Maatschap-pijleer	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Biologie	3	3	3	3									
Geschiedenis			3	3			3						
Rekenen			1										
Economie					3	3	3			3			3
Natuurkunde								3	3	3	3	3	3
Sport en bewegen	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
BWI/PIE								12	12	6	12	12	6
ZW/EO	12	12	12	6	12	12	6						
Mentoruur	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
KCKV	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Keuzevak	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Totaal	32	33	33	32	32	33	32	32	33	32	32	33	32

Leerjaar 4

Vak	Leerjaar 4 ZW				Leerjaar 4 EO			Leerjaar 4 PIE			Leerjaar 4 BWI		
	Basis	Kader wi	Kader gs/re	Ge-mengd	Basis	Kader	Ge-mengd	Basis	Kader	Ge-mengd	Basis	Kader	Ge-mengd
Nederlands	3	4	4	4	3	4	4	3	4	4	3	4	4
Engels	3	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4
Wiskunde	4	4		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Biologie	3	3	3	3									
Geschiedenis			3	3			3						
Rekenen			1										
Economie					3	3	3			3			3
Natuurkunde								3	3	3	3	3	3
Sport en bewegen	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
BWI/PIE								10	10	6	10	10	6
ZW/EO	10	10	10	4	02	10	4						
Mentoruur	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Totaal	26	27	27	25	26	27	25	26	27	27	26	27	27

Onderwijstijd

De overheid heeft in de wet vastgelegd dat een leerling op het VMBO 3700 uur onderwijs moet krijgen gedurende de vierjarige opleiding. Behalve lesuren tellen op Vakcollege Rijnmond ook de volgende onderdelen mee als onderwijstijd:

- Lessen
- Stages (beroepspraktijkvorming en maatschappelijke)
- Bedrijfsbezoeken
- Gastlessen
- Introductiedagen
- Vieringen
- Sportdagen
- Online lessen
- Huiswerkbegeleiding op school of georganiseerd onder de verantwoording van school
- Schoolfeesten
- Excursies
- Schoolkamp
- Skireis
- Uitwisselingsprojecten
- Activiteiten gericht op groepsvorming (teambuilding)
- Trainingen gericht op sociale vaardigheid en beroepspraktijkvorming
- Bezoek aan open dagen van vervolgoledingen door leerlingen.



4. Dagelijkse praktijk

Fietsenstalling

De school heeft de beschikking over een fietsenstalling. De stalling is voor fietsen en bromfietsen. De leerlingen mogen alleen de fietsenstalling in om hun (brom)fiets te stallen of op te halen. Hoewel er bij het gaan en komen toezicht is, is het geen bewaakte fietsenstalling en heeft de school geen enkele aansprakelijkheid t.a.v. de door de leerling gestalde (brom)fiets.

Kantine

Wij hebben al zeven jaar op rij het predicaat gezonde schoolkantine ontvangen. In de kantine zijn tegen redelijke prijzen dranken en gezonde etenswaren te koop. Betalen kan de leerling met de pinpas of met contant geld.

Rookvrij schoolterrein

Vanaf 2020 moeten alle scholen een rookvrij schoolterrein hebben. Onze school wil leerlingen een gezonde en rookvrije leeromgeving bieden. Maar ook het schoolterrein buiten is bij ons rookvrij. Dit geldt voor iedereen: leerlingen, docenten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd.

Garderobe

Er is een garderobe met cameratoezicht voor het ophangen van buitenkleding. Het is echter niet aan te raden om waardevolle spullen in de kleding achter te laten. In de garderobe geldt dat de school geen enkele aansprakelijkheid heeft t.a.v. zoekgeraakte of beschadigde kleding of andere items.

Lockers

Uit het oogpunt van veiligheid wordt aanbevolen dat een leerling de beschikking heeft over een eigen locker. De locker is gratis, voor de sleutel betaal je eenmalig een borg van € 10,- . Aan het einde van de 4^e klas of als een leerling eerder van school gaat, krijg je, je borg terug als je de lockersleutel weer inlevert.

Gereedschappen

In de bovenbouw (3e en 4e leerjaar) van BWI heeft iedere leerling een set gereedschappen nodig voor de praktijklessen. Deze set bestaat uit een aantal basisgereedschappen en materialen voor de persoonlijke veiligheid. Dit kan de leerling niet alleen tijdens de praktijklessen op school gebruiken, maar hij zal er na zijn schoolloopbaan nog lang plezier van hebben. Deze materialen kunnen door de ouders tegen een gereduceerd tarief via school worden aangeschaft. Wanneer je geen gereedschap aanschaft, krijg je gereedschap in bruikleen.

Thuis of in de kluis

Wij willen onze leerlingen goed onderwijs bieden. Uit onderzoek blijkt dat alles wat afleidt, leidt tot slechtere prestaties. Daarom hebben wij bij ons op school de regel 'Thuis of in de kluis'. Leerlingen mogen bij ons op school geen telefoon bij zich hebben in de school. Ze kunnen de telefoon thuislaten of – op eigen risico - in hun locker (kluis) op school bewaren.

5. Verzuimbeleid

Bij (voorziene) afwezigheid van een leerling gelden de volgende regels:

Verzoek aan de ouders

- Plotseling noodzakelijk verzuim door ziekte van een leerling voor 8.30 uur van die dag aan de school doorgeven (telefoon 071 406 10 70). U kunt inspreken op de voicemail. Later wordt de absentie administratief verwerkt.
Wanneer er reden toe is, kunt u er ook voor kiezen om u door te laten verbinden met de conciërge.
Het is ook mogelijk het verzuim digitaal in te vullen in SOM Today.
- Verzuim, dat van tevoren bekend is, op tijd melden d.m.v. een absentiebriefje in te leveren bij de dagcoördinator.
- Bijzonder verlof kunt u uitsluitend bij de adjunct directeur aanvragen. Deze beoordeelt of het verlof kan worden verleend en onder welke voorwaarden.
- Bij terugkeer na absentie de leerling een briefje meegeven, waarin de reden en de duur van het verzuim (nogmaals) worden vermeld. Graag de naam en de klas van de leerling vermelden.

Regels voor de leerlingen:

- Je deponeert het briefje van afwezigheid van je ouders onmiddellijk in de brievenbus in D15.
- Als je een repetitie, schriftelijke overhoring of proefwerk niet hebt gemaakt, dan meld je je zo spoedig mogelijk bij je docent om een datum voor het inhalen af te spreken.
- Als je voor het eind van je schooldag de school, om welke reden dan ook, moet verlaten, dan meld je dat bij de teamleider of bij diens afwezigheid bij de conciërge.

Uit de klas gestuurd

Leerlingen die uit de klas worden gestuurd, melden zich bij de dagcoördinator.

1. Wanneer de leerling voor een onwerkbare en/of onveilige situatie zorgt, wordt hij/zij officieel verwijderd uit de les, de docent geeft werk mee aan de leerling. Bij een officiële verwijdering meldt de leerling zich bij de dagcoördinator. De dagcoördinator verwijst de leerling door naar de desbetreffende leerlingcoördinator (LCO). Wanneer deze niet aanwezig is, vangt een lesvrije LCO de leerling tijdelijk op.
2. Van de LCO krijgt de leerling een uitstuurformulier. Deze vult de leerling in. Vervolgens werkt de leerling aan het werk dat meegegeven is door de vakdocent.
3. Aan het einde van het lesuur gaat de leerling met het ingevulde formulier terug naar de vakdocent voor een herstelgesprek.
4. De vakdocent voert (eventueel met LCO) het herstelgesprek met de leerling.
5. De vakdocent maakt een afspraak met de leerling om het lesuur dezelfde dag in te halen.
6. De vakdocent kruist VW (verwijderd) aan in SOM en noteert de afspraak.
7. De vakdocent neemt (eventueel in samenspraak met de mentor) contact op met de ouders van de leerling.
8. De leerling wordt de volgende les weer toegelaten.

Te laat

Als een leerling te laat is moet hij/zij zich melden bij de conciërge. Hier vindt registratie plaats. De andere dag moet de leerling zich om 8.00 uur melden.

Hoe vaak te laat?	School	Leerplicht
4x te laat op school	Mentor neemt contact op met leerling en ouders en maakt hier een kort verslag van in SOM	
8x te laat op school	<ul style="list-style-type: none">-Mentor gaat in gesprek met ouders en leerling over het te laat komen. Evt. afspraken worden vastgelegd in SOM.-Er wordt een brief gestuurd met afspraken aan ouders/leerling.	<ul style="list-style-type: none">-Indien leerplicht spreekuren op school houdt, kan een leerling hiervoor worden aangemeld.
Minimaal 12x te laat op school of verzuim	<ul style="list-style-type: none">-De coördinator onderwijs-ondersteuning meldt aan de afdeling Leerplicht via DUO met daarbij een verzuimoverzicht en achtergrondinformatie.-Mentor stelt ouders van de melding aan leerplicht op de hoogte.	<ul style="list-style-type: none">-Leerplicht heeft contact met ouders (en leerling indien deze 12 jaar of ouder is) (b.v. door een brief, een gesprek of telefonisch contact).-Leerplicht stuurt, indien er sprake is van een gesprek, een kopie van de uitnodiging naar melder van school.-Leerplicht geeft een verwijzing naar zorg en/of een formele waarschuwing.-Leerplicht meldt aan ouders en leerling dat uitkomsten van het gesprek gedeeld worden met de melder.-Leerplicht koppelt afspraken terug aan melder van school.
Minimaal 16x te laat of verzuim	<ul style="list-style-type: none">-De coördinator onderwijs-ondersteuning meldt aan de afdeling Leerplicht via DUO met daarbij een verzuimoverzicht en achtergrondinformatie.-De mentor of de coördinator onderwijs-ondersteuning stelt ouders van de melding aan leerplicht op de hoogte.	<ul style="list-style-type: none">-Leerplicht roept ouders op voor een gesprek (een kopie van de uitnodiging wordt ook aan school verstuurd).-Leerplicht geeft een verwijzing zorg en/of maakt eventueel een proces-verbaal op(tot 60 uur lesuren Halt PV, bij meer dan 60 lesuren volledig PV)-Leerplicht koppelt afspraken terug aan melder op school.

6. Bijzondere activiteiten

De extra activiteiten op Vakcollege Rijnmond zijn gericht op talenten ontdekken en ontwikkelen en om een stevige basis te vormen om door te stromen naar het mbo.

Buitenschoolse activiteiten

Er zijn diverse (vrijwillige) activiteiten georganiseerd onder de verantwoordelijkheid van school zoals schoolfeesten en sportactiviteiten. Zo is er onder de leerlingen in de onderbouw veel animo voor de skilessen in SnowWorld. Uw kind kan hier tegen een gereduceerd tarief aan deelnemen. Een ski-reis naar de echte sneeuw in Oostenrijk in klas 3 vormt een prachtige bekroning van de skilessen. Per jaar zijn er meerdere schoolfeesten, soms gekoppeld aan een thema. Het galafeest is voor alle leerlingen een geweldige happening.

Stage

De leerlingen oriënteren zich d.m.v. stage in het derde en/of vierde leerjaar op het werkveld in een bedrijf of instelling. Deze stage kan bestaan uit een aaneengesloten periode of dagdelen gedurende een langere periode. Door praktische opdrachten en stages maakt de leerling kennis met beroepen in een bepaalde sector. De leerlingen mogen zelf een stageplaats kiezen die aansluit bij het profiel, uiteraard hebben wij ook een groot aantal stagebedrijven in ons netwerk. Ervaren wat het betekent om in teamverband te werken en zelf verantwoordelijk te zijn. Een stagewerkboek, specifiek per afdeling en stageplaats, wordt door de leerlingen ingevuld.

Excursies

Verspreid over het jaar vindt een aantal excursies plaats voor de verschillende leerjaren. Excursies zijn gekoppeld aan de lesinhoud van een vak. Zo bezoeken we musea, beurzen en worden er bedrijfsbezoeken afgelegd. Er zijn geen kosten aan een excursie verbonden.



7. Contactmomenten tussen ouders en school

Voor een goede samenwerking tussen u als ouders/verzorgers en de school is een goed onderling contact van groot belang. Voor het maken van een afspraak kunt u altijd contact opnemen met onze administratie.

Persoonlijke kennismakingsgesprekken

Vakcollege Rijnmond vindt de individuele benadering van iedere leerling erg belangrijk. Daarom nodigen we uw kind uit voor een persoonlijk gesprek met de mentor tijdens de kennismakingsmiddag. Dat doen wij nog voordat het schooljaar begint. We zijn blij als we een nieuwe leerling op onze school mogen verwelkomen. We zijn ons ervan bewust dat de stap van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs een belangrijk moment in het leven van elk kind is.

We willen hiermee onderstrepen dat we een groot belang hechten aan goede samenwerking met u als ouders, zodat uw kind een succesvolle en veilige start op onze school heeft.

Regulier contact

U bent altijd welkom als u wilt praten over uw kind. Er kan per mail een afspraak gemaakt worden met de mentor/vakdocent. Een terugbelverzoek kan via de telefooncentrale worden gemaakt.

De mentor is de aangewezen persoon om als eerste contact mee op te nemen. Algemene officiële zaken, zoals de formulieren voor het aanvragen van verlof, kunnen via de website digitaal gedownload worden en worden door de coördinator van het betreffende leerjaar afgehandeld.

Wij gaan bij het contact uit van de gegevens die wij van u ontvangen op het aanmeldformulier. Als u gescheiden bent en beide op de hoogte wilt blijven, kunt u dit op het formulier aangeven. Indien wijzigingen in de gegevens tijdens de schooltijd van uw kind plaatsvinden, willen wij u vragen om dit zelf via de leerlingadministratie door te geven.

Gaat het om andere kwesties met een officieel karakter (zoals verzuim, verhuizing of het onderwijs in het algemeen) dan kunt u contact opnemen met de teamleider van het jaar waartoe uw kind behoort. Uiteraard kan ook de school ouders voor een gesprek uitnodigen.

Naast deze individuele contacten biedt de school de volgende officiële contactmogelijkheden:

Leerlingenportaal en Ouderportaal

Leerlingen en ouders kunnen via de website inloggen in het leerlingen- of ouderportaal van SOM en daar relevante informatie inzien, zoals huiswerk en de behaalde cijfers. Zo kunnen de resultaten op de voet gevolgd worden.

Daarnaast vindt u op de website actuele informatie over de school. Ouders van onze leerlingen krijgen een eigen inlogcode.

De school werkt met Office365, een elektronische leeromgeving, waarin alle leerlingen zowel op school als thuis (via internet) kunnen werken aan hun opdrachten.

Ouderportaal en inzage in de resultaten via SOM

Via ons ouderportaal heeft u toegang tot veel informatie zoals het RoB (Regels over Bevordering), netiquette(de regels online), leerlingenstatuut en allerlei andere wetenswaardigheden.

Ook kunt u middels dit portaal met een wachtwoord inloggen in SOMtoday. Dit is de elektronische leeromgeving voor leerlingen, docenten en ouders. Daarin staan de behaalde cijferresultaten, het geplande huiswerk en de aanwezigheidsregistratie. Het aantal toetsen en de weging ervan, zijn per vak weergegeven.

Tafeltjesavonden

Naar aanleiding van het ontvangen rapport kunnen ouders op deze avonden docenten spreken. Deze gesprekken duren standaard 10 minuten per docent. Wanneer er meer tijd nodig is, wordt een aparte afspraak gemaakt. Voor de data van de tafeltjesavonden verwijzen we naar de website (agenda).

Contact

Wij communiceren altijd via het mailadres dat bij ons bekend is. U kunt dit nakijken in het ouderportaal. Hierbij kunt u denken aan informatie over buitenschoolse activiteiten, planningen van toetsweken en bijzondere lesdagen. Daarnaast nemen wij ook contact op als de leerprestaties daar aanleiding toe geven, wanneer er gedragsproblemen zijn of het absentiepatroon zorgelijk is. Uiteraard mag u ook altijd contact met ons opnemen.

Voorlichtingsavond

Aan het begin van het schooljaar nodigen wij de ouders van de leerlingen van een bepaald leerjaar uit voor een informatieavond en kennis te maken met de mentor. Onderwerpen die dan aan de orde komen zijn bijvoorbeeld: kennismaking, hoe het gaat in de klas, informatie over het nieuwe schooljaar, de gang van zaken met betrekking tot schoolonderzoek en examen en voorlichting over de keuze voor een profiel of sector.

Nieuwsbrief

Wij geven een nieuwsbrief uit voor ouders. Naast belangrijke inhoudelijke informatie vindt u in de nieuwsbrief verslagen over projecten, thema's en uitjes en worden achtergronden van onderwijs en school besproken. De nieuwsbrief wordt via e-mail verzonden.

Website, Facebook en Instagram

Op onze website (www.vakcollegerijnmond.nl) is meer informatie te vinden over onze school. Via de social media (Facebook www.facebook.com/vakcollegerijnmond en Instagram www.instagram.com/vakcollegerijnmond) wordt u op de hoogte gehouden van allerlei activiteiten die leerlingen van Vakcollege Rijnmond meemaken. Uiteraard wordt hier met foto's rekening gehouden met de privacyvoorkeuren die u heeft aangegeven in het toestemmingsformulier privacy.



8. Begeleiding en zorg

Op onze school heeft elke klas een eigen mentor. De mentoren kennen hun leerlingen persoonlijk en kunnen uw kind daarom uitstekend begeleiden. We besteden veel aandacht aan de onderwijsondersteuning en begeleiding van leerlingen.

Onze begeleiding concentreert zich op ondersteuning bij:

- de sociaal-emotionele begeleiding van de leerling;
- het groepsproces in de klas;
- de begeleiding bij de verschillende keuzes die de leerling tijdens de schoolloopbaan moet maken.

Vakcollege Rijnmond volgt de ontwikkeling van leerlingen o.a. met behulp van een digitaal leerlingvolgsysteem.

Algemene begeleiding

Mentor

Iedere klas heeft een eigen mentor die het eerste aanspreekpunt is voor zowel leerlingen als ouders. Binnen het Vakcollege wordt een groot deel van de lessen gegeven door de mentor. Dat betekent dat het aantal docenten voor de klas klein(er) is. Dat komt de leerlingen ten goede: de mentor heeft de leerlingen goed in beeld en kan snel zien of er extra ondersteuning nodig is. Het zorgt voor een positieve wisselwerking tussen de klas en de mentor, maar ook voor leerlingen onderling is dit goed. De mentor is voor de ouders, leerlingen en docenten het aanspreekpunt en de spil in de begeleiding. Verder bespreekt de mentor belangrijke onderwerpen met de klas. Dat kan bijvoorbeeld het anti-pestprogramma zijn of het omgaan met sociale media. Ook worden er studietips besproken waarbij de mentor de leerlingen adviseert over het maken van huiswerk en hoe zij het best kunnen studeren. Ook andere docenten zullen dit tijdens hun lessen bespreken.

Loopbaanoriëntatie coach en decaan

De loopbaanoriëntatiecoach en decaan, mevr. M. van der Marel ondersteunt op de momenten dat er een keuze gemaakt moet worden:

1. Aan het eind van klas 1
Leerlingen krijgen in klas 1 beide zowel vakroute Techniek als vakroute Mens & Dienstverleners. Aan het eind van het jaar kiezen zij welke vakroute zij in klas 2 willen volgen. Wanneer leerlingen er na een aantal weken achter komen dat er een verkeerde keuze is gemaakt, kan de decaan ingeschakeld worden.
2. Aan het eind van klas 2
De leerling maakt aan het einde van klas 2 een keuze voor één van de vier profielen.
3. Aan het eind van klas 4
Tenslotte zal er in klas 4 een vervolgopleiding gekozen worden. Ook hierin heeft de decaan een rol. De decaan geeft advies en begeleidt het keuzeprocess.

De hulp die de schooldecaan biedt, bestaat onder andere uit:

- lessen loopbaanoriëntatie in leerjaar 1 en 2
- voorlichting in de klas in leerjaar 3 en 4;
- individuele begeleiding;
- het verstrekken van informatiemateriaal dat op school ter inzage ligt voor de leerlingen;
- voorlichting over het mbo, bijv. via de informatiebijeenkomsten van de ROC's;
- voorlichting aan ouders op ouderavonden;
- vraagbaak voor leerlingen en ouders;
- ondersteuning coördineren bij de overstap naar het vervolgonderwijs

Extra begeleiding

Een sterk punt bij Vakcollege Rijnmond is de begeleiding. Indien het nodig is dat een leerling wat extra uitleg krijgt of een extra oefentoets maakt, wordt dat geregeld. Sterk is ook het taalbeleid en de begeleiding bij dyslexie. Dit blijkt uit onze tevredenheidsonderzoeken. Ouders geven hierin aan dat ze meer dan tevreden zijn over de begeleiding van hun kind.

Daarnaast begeleiden de docenten leerlingen die wat extra aandacht nodig hebben bij de lesstof. En in het (uitzonderlijke) geval dat een leerling extra zorg nodig heeft, is er bovenop de aandacht van de mentor goede interne begeleiding. Dit alles in samenspraak met ouders/verzorgers en (externe) deskundigen. Wanneer u voor uw kind extra begeleiding wenst kunt u contact opnemen met de mentor.

Dyslexie en taalvaardigheden

Leerlingen met dyslexie kunnen zowel binnen als buiten de klas rekenen op extra ondersteuning. Bij de start van het eerste schooljaar worden leerlingen uitgenodigd voor een voorlichtingsbijeenkomst. Hier wordt ingegaan op wat dyslexie is en op welke manier ze hier last van kunnen hebben op de middelbare school. De beschikbare faciliteiten worden toegelicht en leerlingen krijgen de mogelijkheid om voorleessoftware te installeren op hun iPad. Hiernaast krijgt iedere leerling een coachingsgesprek, hierin wordt meer persoonlijk op de behoefte afgestemd en wordt de frequentie van de vervolggesprekken bepaald.

Dyslexiecoaches zijn wekelijks beschikbaar voor vragen. Dyslexiecoaches zijn ook aanwezig op spreekavonden en voorlichtingsavonden. Mentor en vakdocenten zijn op de hoogte van de dyslectische leerlingen in hun klas en bieden hen de toegekende faciliteiten. De ondersteuning van de dyslectische leerling is gericht op het zo zelfstandig mogelijk functioneren, uiteraard in opbouwende mate.

Het dyslexiebeleid geldt voor alle leerlingen die beschikken over een dyslexieverklaring afgegeven door een GZ-psycholoog. De specifieke hulp en ondersteuning die de school biedt aan dyslectische leerlingen staat omschreven in dit dyslexiebeleid.

Leerlingenzorg

Coördinator Onderwijsondersteuning

Indien gewenst kan de mentor de coördinator onderwijsondersteuning inschakelen. Deze inventariseert welke ondersteuning voor de leerling gewenst is. Dit kan op het gebied van sociaal-emotionele, leer- of gedragsproblemen liggen. De coördinator zorgt ervoor dat de (externe) hulpverlening afgestemd wordt op de individuele leerling en coördineert de activiteiten met een specifieke hulpvraag of begeleidingsbehoefte.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heeft u een vraag over het opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft een eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen.

Centrum voor Jeugd en Gezin en het Voortgezet Onderwijs

De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school. Elke school heeft vaste contactpersonen. Als op school overleg is van een school-ondersteuningsteam kunnen medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin daaraan deelnemen.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

In klas 1 of 2 en klas 3 of 4 krijgt uw kind een digitale gezondheidstest aangeboden. Deze heet 'Gezond leven? Check het even!'. Hiermee krijgt uw kind inzicht in de eigen gezondheid. Na het invullen van deze vragenlijst nodigt de jeugdgezondheidszorg alle jongeren in de onderbouw uit voor een gesprek over hun gezondheid, ontwikkeling en leefstijl en hoe de jongere zich voelt. In de bovenbouw kunnen jongeren zelf aangeven of ze uitgenodigd willen worden voor een gesprek. We geven persoonlijk of klassikaal adviezen over een gezond leven, zoals omgaan met elkaar en voorkomen van pesten. Ook genotmiddelen en seksualiteit kunnen besproken worden. We bieden ook begeleiding bij ziekteverzuim.

Begeleiding bij ziekteverzuim

De jeugdverpleegkundige of jeugdarts wordt door school gevraagd met u contact op te nemen wanneer er zorgen zijn over het ziekteverzuim. Dit kan zijn als uw kind langdurig of vaak ziek is. Samen met u en uw kind wordt besproken wat uw kind nodig heeft om weer (gedeeltelijk) naar school te gaan. Indien nodig wordt in overleg met u en uw kind een andere deskundige of leerplichtambtenaar betrokken voor verdere ondersteuning en advies.

Online Centrum voor Jeugd en Gezin

Veel informatie, tips en adviezen over opvoeden en opgroeien kunt u online vinden op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin. Denk aan onderwerpen als gezondheid, voeding, internet, pesten, geld, alcohol, seks en meer. Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. U kunt uw vraag stellen via de chat of het E-consult. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. En u vindt er onze Facebookpagina.

Contact

Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook mailen naar mailvragen@cjghm.nl (noem hierin de naam, geboortedatum en school van uw kind).

Meer informatie

www.jouwggd.nl - Jongereninformatie

www.cjghollandsmidden.nl – Online CJG / www.cjgcursus.nl – CJG cursussen

www.hoezitdat.info – Jongerenforum

www.groeigids.nl voor meer informatie over de ontwikkeling van uw kind

Vertrouwenspersonen

Voor problemen van vertrouwelijke aard kunnen de leerlingen van Vakcollege Rijnmond terecht bij een (intern) vertrouwenspersoon. Deze zoekt samen met de leerling - als deze dat wil - naar een oplossing en zal de hulpvragen vertrouwelijk behandelen. De interne vertrouwenspersoon voor Vakcollege Rijnmond is:

Mevr. N. Vink E: n.vink@andreascollege.nl

Naast een interne vertrouwenspersoon heeft Vakcollege Rijnmond ook externe vertrouwenspersonen. Zij onderzoeken alle klachten en begeleidt degene die een klacht heeft ingediend bij de klachtencommissie.

Centrum Vertrouwenspersonen Plus

Lilian Vermeulen en Arnoud Kok

E: info@cvp-plus.nl

T: 070 260 00 32

www.centrumvertrouwenspersonenplus.nl

Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Op onze school wordt gewerkt met een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. Dat is een wettelijke verplichting (Wet Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld). In de meldcode staan richtlijnen voor het handelen van personeelsleden wanneer zij tijdens hun werk geconfronteerd worden met situaties van (vermoedens van) kindermishandeling en/of huiselijk geweld. De meldcode is opgesteld in samenwerking met diverse instanties uit de regio Zuid-Holland Noord op basis van landelijke criteria.

10. Medezeggenschap en overleg

Ouderraad

De ouderraad (OR) bestaat uit en is gekozen door ouders van leerlingen. De ouderraad heeft als doel de samenwerking tussen de school en het gezin te bevorderen. Zij ondersteunt, in onderling overleg met de directie van Vakcollege Rijnmond, het onderwijsproces. Zes keer per jaar wordt er een vergadering georganiseerd en eenmaal per twee jaar organiseert de raad een thema-avond voor ouders. De ouderraad is te bereiken via mail:

ouderraad@vakcollegerijnmond.nl.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) bespreekt met de directeur-bestuurder vooral onderwerpen die op stichtingsniveau geregeld moeten worden. De GMR bestaat uit 12 leden waarvan de helft behoort tot het personeel. De andere 6 leden zijn afkomstig uit de ouder- en leerlingraden. Alle raden uit de scholen van Stichting Andreas College zijn daarmee vertegenwoordigd.

Leerlingenraad

Elke klas kiest een leerling uit die klassenvertegenwoordiger is. Uit de klassenvertegenwoordigers wordt de leerlingenraad gevormd. De klassenvertegenwoordigers kiezen de leden voor de leerlingenraad. De leerlingenraad bestaat uit leerlingen van klas 1 tot en met klas 4 die als klankbord fungeren en daarnaast opkomen voor de belangen van alle leerlingen. De raad bestaat uit ongeveer 12 leerlingen. De leden zijn zo evenwichtig mogelijk verdeeld over de leerjaren.

Taken:

- Meedenken in de medezeggenschapsraad, waar twee leerlingen van deze locatie aan deelnemen.
- Meedenken over niet-lesgebonden activiteiten.
- Spreekbuis van de leerlingen.
- Regelmatig overleg met de directeur.

Leerlingenstatuut

Op Vakcollege Rijnmond is een leerlingenstatuut, waarin de rechten en plichten van leerlingen vermeld staan. Het leerlingenstatuut is te vinden op de website.

11. Financiële zaken en verzekeringen

Schoolkosten

Categorie 1 (Kosten voor rekening school) lesmateriaal

Het gaat om lesmateriaal dat een leerling in een specifiek jaar nodig heeft, waaronder: • leerboeken • werkboeken • project boeken en tabellenboeken • examentrainingen en examenbundels • eigen leermateriaal van de school en bijbehorende cd's en dvd's en licenties van digitaal lesmateriaal

Categorie 2 (Kosten voor rekening van de ouders) persoonsgebonden materiaal

Het gaat hierbij om kosten voor voorgeschreven persoonsgebonden materiaal dat langer dan een jaar mee gaat, waaronder: • atlas • woordenboek • agenda • rekenmachine • schrift, multomap, pennen en dergelijke • gereedschap • sportkleding • praktijkkleding.

Categorie 3 aanschaf iPad/Chromebook

Het gaat hierbij om de aanschaf van een iPad/Chromebook voor de leerlingen van de 1^e klas, deze kan in één termijn of in meerdere termijnen betaald worden, de aanschaf loopt via een externe partij. De school biedt een volwaardig alternatief als leenapparaat, indien deze niet wordt aangeschaft.

Categorie 4 Activiteiten/Excursies/Schoolreizen/Vrijwillige Ouderbijdrage

Het gaat hierbij om extra activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma, georganiseerd door het bevoegd gezag, waaronder: • excursies • introductiekamp • kerstviering • bijles en huiswerkbegeleiding • langdurige extra-curriculaire activiteiten zoals tweetalig onderwijs.

Ouders kunnen niet verplicht worden deze bijdragen te voldoen, leerlingen mogen niet worden uitgesloten van deelname of een alternatief aangeboden worden. De school heeft deze bijdragen nodig om de extra activiteiten/excursies/reizen doorgang te laten vinden. Bij onvoldoende betalende deelnemers houdt de school zich het recht voor de activiteit/reis/excursie te annuleren.

Instemming medezeggenschapsraad

De oudergeleding van de medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op het schoolkostenbeleid en de hoogte en bestemming van de vrijwillige ouderbijdrage.

Betaling van de kosten

Eind september ontvangt u een e-mail via Wis Collect (zorg altijd dat het juiste mailadres bij ons bekend is) met een link, waarna u de schoolkosten kunt bekijken en via iDEAL kunt betalen. Wij bieden u ook de mogelijkheid om de schoolkosten in termijnen te betalen. Voor bepaalde reizen, excursies of activiteiten die via inschrijving gaan, ontvangt u later in het schooljaar een aparte mail. Voor een volledig overzicht van de schoolkosten en een toelichting hiervan, verwijzen wij u naar de website.

Voor leerlingen die tijdens hun opleiding in het voortgezet onderwijs 18 jaar worden geldt dat de kinderbijslag stopt met ingang van het eerste kwartaal nadat de leerling 18 jaar wordt. Daarna kan men in aanmerking komen voor de tegemoetkoming van de schoolkosten. Deze bestaat uit een basistoelage plus een aanvullende toelage. De aanvullende toelage is afhankelijk van het belastbare inkomen van de verzorgende ouders.

Meer informatie via www.duo.nl.

Verzekeringen

Vakcollege Rijnmond heeft een basispakket Aansprakelijkheids- een Ongevallenverzekering en een Groepsreisverzekering afgesloten. Bij schoolongevallen is de hoogte van het bedrag dat uiteindelijk wordt uitgekeerd afhankelijk van de omstandigheden.

Wij hebben alles gedaan wat naar redelijkheid in het vermogen van de school ligt om risico's te voorkomen, te verkleinen of te verminderen. Diefstal is niet gedekt door onze verzekering.



12. Overige info

Kwaliteit van het onderwijs

Het verzorgen van goed onderwijs vinden wij belangrijk. Wij leggen enerzijds een goede basis voor voldoende kennis voor de eindexamens en anderzijds vinden wij het belangrijk dat leerlingen kunnen ontdekken wie zij zijn en persoonlijk kunnen groeien.

Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg vinden wij belangrijk. Op de eerste plaats ligt de verantwoordelijkheid bij de school, maar iedereen (personeel, leerlingen en ouders) wordt bij het bewaken van de kwaliteit betrokken. Wij hanteren een kwaliteitssysteem om onze kwaliteit te meten. Zo bepalen wij of we de goede dingen doen en of we die goede dingen goed doen. Dit betekent dat wij ons continu willen verbeteren en hierover communiceren met onze leerlingen, ouders en omgeving. Op deze wijze willen wij een stevige bijdrage leveren aan een succesvolle toekomst van onze leerlingen, bieden wij een solide werkplek aan ons personeel en zijn wij in dialoog met onze omgeving.

Veiligheid – meldprocedure agressie en geweld

Een veilig schoolklimaat is een noodzakelijke voorwaarde voor goed onderwijs. Alles wordt in werk gesteld om dat klimaat in de school te bevorderen en te handhaven. Er kunnen zich echter situaties voordoen, waarbij personeelsleden (maar ook leerlingen) te maken krijgen met vormen van agressie en geweld. Leerlingen die hiermee te maken krijgen, moeten dat melden bij de mentor of coördinator.

Klachtencommissie

Op Vakcollege Rijnmond is een klachtenregeling van toepassing. Deze klachtenregeling geldt alleen als je met een klacht nergens anders terecht kan. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken op school, zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld, maar er kunnen zich andere situaties voordoen waarin geen overeenstemming is.

Denk dan aan klachten over de begeleiding van leerlingen, de toepassing van strafmaatregelen, de beoordeling van leerlingen, de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminatie, agressie en geweld. Voor alle duidelijkheid: klachten over de gang van zaken bij het examen zijn hiervan uitgesloten. Daarvoor geldt een apart reglement.

De klachtenregeling ligt op de administratie van Vakcollege Rijnmond ter inzage. Vakcollege Rijnmond is aangesloten bij de klachtencommissie van de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs

Contact:

Klachtencommissie Christelijk Onderwijs,
Postbus 82324, 2508 EH Den Haag.
Telefoon: 070 386 16 97, fax: 070 302 08 36.

E: info@gcbo.nl

W: www.gcbo.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband V(S)O Duin- en Bollenstreek (www.swvduinenbollenstreek.nl). In het samenwerkingsverband werken scholen samen om voor alle leerlingen in de regio het best mogelijke onderwijs en passende ondersteuning op school te organiseren.

Schoolondersteuningsprofiel

Alle scholen in het samenwerkingsverband werken met het Schoolondersteuningsprofiel V(S)O Duin- en Bollenstreek. Hierin staan het onderwijs- en ondersteuningsaanbod van iedere school beschreven. Om te weten welke ondersteuningsmogelijkheden onze school zelf, of met behulp van anderen biedt, kunt u ons schoolondersteuningsprofiel bekijken op: swvduinenbollenstreek.schoolprofielen.nl/.

Loket Passend Onderwijs

Het Loket Passend Onderwijs van het Samenwerkingsverband ondersteunt de scholen bij vragen over passend onderwijs voor leerlingen. Scholen kunnen het Loket inschakelen voor vragen en advies omtrent ondersteuning op school en overgangen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.



13. Contact

Directeur-bestuurder Stichting Andreas College:

Dhr. M. Domela Nieuwenhuis Nijegaard

E: m.domela@andreascollege.nl

Directie Vakcollege Rijnmond

Telefoon tijdens kantooruren: 071 – 401 31 28

Directeur

Dhr. E. Hazenoot

E: e.hazenoot@vakcollegerijnmond.nl

Adjunct-directeur, Onderbouw

Mevr. S. de Regt

E: s.de regt@vakcollegerijnmond.nl

Adjunct-directeur, Bovenbouw

Mevr. E. van Rooijen

E: e.vanrooijen@vakcollegerijnmond.nl

Coördinator leerjaar 1

Mevr. A. de Jager

E: a.dejager@vakcollegerijnmond.nl

Coördinator leerjaar 2

Mevr. M. Janssen

E: m.janssen@vakcollegerijnmond.nl

Coördinator leerjaar 3 en 4

Dhr. Remmelzwaal

E: m.remmelzwaal@vakcollegerijnmond.nl

Schooldecaan

Mevr. M. van der Marel

E: m.vandermarel@vakcollegerijnmond.nl

Taal- / dyslexiecoach

Mevr. M. Kortenoever

E: m.kortenoever@vakcollegerijnmond.nl

Reken-/ dyscalculiecoach

Mevr. M. den Hollander

E: m.denhollander@vakcollegerijnmond.nl

Coördinator onderwijsondersteuning

Mevr. L. van Arkel

E: l.vanarkel@vakcollegerijnmond.nl

Anti pest coördinator

Mevr. L. van Duijn

E: l.vanduijn@vakcollegerijnmond.nl

Vertrouwenspersonen

Intern

Mevr. N. Vink

E: n.vink@vakcollegerijnmond.nl

Extern

Centrum Vertrouwenspersonen Plus

Lilian Vermeulen en Arnoud Kok

E: info@cvp-plus.nl

T: 070-260 00 32

Onze andere collega's zijn via mail te bereiken. Een lijst met alle e-mailadressen vindt u op onze website onder downloads.



Vakcollege Rijnmond

Louise de Coligny laan 2
Postbus 48
2220 AA Katwijk

T: 071 - 401 31 28
E: info@vakcollegerijnmond.nl
W: www.vakcollegerijnmond.nl

Vakcollege Rijnmond is onderdeel
van Stichting Andreas College
