**Programma van Toetsing**

**en Afsluiting (PTA)**

**Gemengde leerweg**

**Economie en ondernemen**

**klas 4**

**2019-2020**

**Voorwoord**

Beste examenkandidaten,

In dit document is onder andere het programma van toetsing en afsluiting opgenomen. Kortweg noemen we dit het PTA. Hierin staat alles over de schoolexamens en het eindexamen in de vierde klas: wat je moet maken, leren en doen.

De schoolexamens zijn begonnen in klas 3 en gaan nu door in klas 4. Daarna volgt het eindexamen. Alle cijfers die je in klas 3 en klas 4 behaalt, bepalen of je het diploma krijgt aan het eind van klas 4.

Wat je moet leren voor de schoolexamens bij de diverse vakken kun je lezen in dit boekje.

Let op dat je bij het juiste vak kijkt.

Je mentor zal met je bespreken welke vakken jij nodig hebt. Je kunt dat trouwens zelf ook zien op je eigen lesrooster.

Aan het begin van dit boekje staat informatie over de afkortingen en begrippen die in dit boekje voorkomen.

Er staat ook een samenvatting in van de belangrijkste gegevens uit het examenreglement.

Het is belangrijk dat je alles eens rustig doorleest. Als je vragen hebt, of je ouders, dan kan je altijd om uitleg vragen aan de secretaris van het eindexamen.

Directie en docenten van het Vakcollege Rijnmond wensen je veel succes!

**N.B. Dit boekje geldt voor het schooljaar 2019-2020Begrippenlijst**

*Schoolexamen*

Het schoolexamen is begonnen in klas 3 met 3 schoolexamens.

Het 4e leerjaar is verdeeld in 2 perioden. In elke periode worden je kennis en je vaardigheden beoordeeld. Dit kan gebeuren bijvoorbeeld door middel van een repetitie, door een praktijkopdracht uit te voeren of door een presentatie te houden.

Aan het eind van elke periode krijg je een rapport met de gemiddelde cijfers per vak, een herkansingsformulier en een uitnodiging voor de spreekavond (de spreekavond vindt alleen plaats na periode 4).

*Centraal examen (CE)*

Dit examen is landelijk en vindt plaats aan het eind van de 4e klas.

*Centraal schriftelijk en praktisch examen (CSPE)*

Aan het eind van de 4e klas doe je voor het beroepsgerichte programma een examen waarin zowel theoretische als praktische opdrachten verwerkt zijn.

De praktijk en de theorie zijn dus geïntegreerd in het eindexamen.

De eindscore wordt pas toegekend als alle onderdelen door de kandidaat zijn gedaan. Mocht een onderdeel gemist zijn, bijvoorbeeld door ziekte of een andere geldige reden, dan moet dit onderdeel worden ingehaald. Bij ongeoorloofde absentie moeten de gemiste onderdelen tijdens de herkansing worden gedaan.

*Cijfers*

Alle beoordelingen worden uitgedrukt in een cijfer met één cijfer achter de komma. Pas op de eindlijst die na afloop van het eindexamen wordt gemaakt, worden de cijfers op hele getallen afgerond.  
Bij een aantal vakken wordt het cijfer “vertaald’ in een letter. Dit gebeurt bij de vakken handelingsopdracht (LOB), kunstvakken 1 en lichamelijke oefening. Let op: de beoordeling moet voldoende of goed zijn.

De omzetting gebeurt als volgt:  
5,4 en lager is onvoldoende

5,5 tot en met 7,4 is voldoende

7,5 en hoger is goed.

*Eindexamen*

De examenvakken, behalve het beroepsgerichte programma en de vakken maatschappijleer, kunstvakken 1 en lichamelijke opvoeding, worden afgesloten met een eindexamen. In tegenstelling tot basis-en kader-beroepsgerichte leerweg doet de gemengde leerweg eindexamen op papier.

*Herkansingen*

Na een schoolexamenperiode heb je recht op een herkansing voor 1 vak dat in het schoolexamen getoetst is. Je moet vóór een vastgestelde datum aan de secretaris van het eindexamen schriftelijk meedelen of je wilt herkansen. Het rooster waarop staat wanneer en in welk lokaal de herkansing plaatsvindt, wordt tijdig opgehangen bij de conciërge en op het bord bij kamer D17. Je mag dan het SE-cijfer proberen te verbeteren. Als dat niet lukt, blijft

het hoogste cijfer gewoon staan.

Herkansen is niet verplicht, maar als je je aanmeldt voor een herkansing, ben je wel verplicht de herkansing te maken. Doe je dat zonder een geldige reden niet, dan vervalt in de eerstvolgende periode het recht om aan de herkansing deel te nemen.

Deelnemen aan een herkansing zonder je daar goed op voor te bereiden, heeft weinig zin. Tijd vrij maken voor het leren voor een herkansing is noodzakelijk.

De centrale examens kennen ook herkansingen. Elke kandidaat heeft het recht om 1 vak te herkansen. De kandidaat kan kiezen uit de verplichte vakken van het profiel of het CSPE. Let op: dit geldt ook voor kandidaten die al geslaagd zijn, in dat geval gaat het om een vrijwillige herkansing, dit in verband met een betere doorstroommogelijkheid naar het MBO.

*Soorten toetsen*

We kennen de volgende soorten toetsen:

1. schriftelijke toetsen (S)
2. mondelinge toetsen (M)
3. praktische opdrachten (PO)
4. handelingsopdrachten (HO)
5. digitale toetsen (D)

*Schriftelijke toetsen (S)*

Een aantal schriftelijke vragen moet op papier beantwoord worden.

*Mondelinge toetsen (M)*

In een gesprek kan je docent je vragen stellen bijvoorbeeld over leerstof of over een boek dat je gelezen hebt. Let op: mondelinge toetsen kunnen meestal niet herkanst worden. Zie daarvoor het PTA van het bewuste vak.

*Praktische opdrachten (PO)*

Hieronder vallen bijvoorbeeld het maken van een werkstuk, het houden van een interview en een computeropdracht uitvoeren.

Niet alleen het eindresultaat wordt beoordeeld, je docent beoordeelt ook hoe je gewerkt hebt. Het cijfer dat je krijgt telt mee. PO’s kunnen bij elk vak voorkomen.

*Grote praktische opdrachten*

Je moet minstens 2 PO’s van minimaal 10 uur maken. De grote PO’s komen onder andere voor bij het beroepsgerichte programma.

*Handelingsopdrachten (HO)*

Het gaat er bij een HO om dat je een bepaalde ervaring opdoet. In de 4e klas wordt LOB als HO meegeteld. Een HO moet minimaal “voldoende” worden afgesloten. Gebeurt dit niet, dan volgt een herkansing.

*Profielwerkstuk*

Alle leerlingen uit klas 4 gemengde leerweg zijn verplicht een profielwerkstuk te maken en te presenteren. Het profielwerkstuk moet minimaal voldoende worden afgesloten. Is dit niet het geval volgt er een verplichte herkansing.

*Studiewijzer*

Per vak krijg je van je docent een studiewijzer. Hierin kan je vinden wanneer getoetst wordt en op welke data werkstukken ingeleverd moeten worden.

*Examendossier*

Je bent vanaf de eerste dag in de 3e klas aan het werk voor je examen. Je resultaten worden nauwkeurig geregistreerd. Daarom wordt van elke leerling een examendossier bijgehouden. Hierin worden je resultaten bewaard, onder andere de cijfers die je hebt behaald. Verder wordt de beoordeling van de handelingsopdracht hierin opgeslagen.

**De vakken van het examen**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| verplicht voor alle sectoren | * Nederlands * Engels * maatschappijleer * lichamelijke opvoeding * kunstvakken 1 | | |
| sector | Economie | Techniek | Zorg & welzijn |
| sectordeel | * economie * wiskunde * geschiedenis | * wiskunde * nask 1 * economie | * biologie * wiskunde * geschiedenis |
| afdelingsprogramma | * beroepsgericht programma | * beroepsgericht programma | * beroepsgericht programma |

**Examenreglement**

Het Andreas College heeft een uitgebreid examenreglement. Hierin staan alle officiële regels over het schoolexamen en het centraal examen. Dit reglement ligt ter inzage bij de directie. Een aantal belangrijke punten wordt hieronder vermeld.

**Ziekte en andere bijzondere omstandigheden**

Als je ziek bent of om een andere reden niet aanwezig kunt zijn als een toets wordt gegeven, dan moeten je ouders/verzorgers dit van tevoren telefonisch melden aan de school. Bij een schoolexamen moet er bovendien binnen 48 uur ook een schriftelijke bevestiging hiervan op school aanwezig zijn.

Meteen als je weer op school komt, maak je met de betreffende docent een afspraak om de gemiste toets in te halen. Dat inhalen moet verplicht binnen een redelijke termijn na de afname van de toets gebeuren.

**Inhalen**

Indien je door een geldige reden een toets of examen mist, mag je de toets of het examen inhalen. Dit moet binnen een redelijke termijn gebeuren en je moet zelf met je docent een afspraak maken om het gemiste werk in te halen.

**Inleveren werkstukken**Indien je je zonder geldige reden niet houdt aan afspraken met betrekking tot het op tijd inleveren van werkstukken, boekverslagen e.d. kan het cijfer 1 worden toegekend of een andere maatregel genomen worden. Over dit laatste beslist de locatiedirecteur. Als je ziek bent op de uiterste inleverdatum van het werkstuk, moet je dit op de eerstvolgende dag dat je weer op school komt inleveren, ook als je die dag geen les in dat vak hebt.  
Uiteraard moet het werkstuk door jou zelf zijn gemaakt. Een werkstuk inleveren dat door iemand anders gemaakt is of dat je al voor een vorige opdracht hebt ingeleverd, is niet toegestaan.

**Onregelmatigheden**

Hiermee wordt bedoeld dat je je niet houdt aan de regels die gelden tijdens het afnemen van een toets. Voorbeelden hiervan zijn: afkijken, praten en een niet goedgekeurde rekenmachine gebruiken.

Er kunnen door de directeur maatregelen worden genomen, zoals:

* je krijgt het cijfer 1 voor de toets of het examen
* je mag verder niet meer meedoen met een of meer toetsen of (school)examens
* een al gemaakte toets of een deel ervan wordt ongeldig verklaard
* je moet een examen opnieuw afleggen

**Let op: deze maatregelen kunnen ook genomen worden bij het te laat inleveren van werkstukken en dergelijke.**

**Slaag / zakregeling**

1. De kandidaat die eindexamen vmbo heeft afgelegd is geslaagd indien  
 a. het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers ten   
 minste 5,5 is;  
 b. hij voor het vak Nederlandse taal als eindcijfer 5 of meer heeft behaald;   
 c. 1. hij voor ten hoogste één van zijn examenvakken het eindcijfer 5 heeft behaald en   
 voor de overige examenvakken een eindcijfer 6 of hoger heeft behaald;

2. voor ten hoogste één van zijn examenvakken het eindcijfer 4 heeft behaald en voor   
 zijn overige examenvakken een 6 of hoger, waarvan ten minste één 7 of hoger;   
 3. voor twee van zijn examenvakken het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn overige   
 examenvakken een 6 of hoger, waarvan ten minste één 7 of hoger.

4. geen enkel eindcijfer lager dan een 4 is.

2. Indien bovendien voor de vakken lichamelijke opvoeding en het kunstvak uit het   
 gemeenschappelijk deel de kwalificatie "goed" of "voldoende" is behaald.

3. hij een loopbaandossier heeft opgebouwd

4. hij het profielwerkstuk met een “voldoende” of een “goed” heeft afgesloten.

**Beroepsgerichte vakken**

Het beroepsgerichte programma in de gemengde leerweg bestaat uit de volgende vakken:

1. het profielvak, bestaande uit twee aangewezen profielmodulen, dat met een cspe wordt afgesloten. Een school mag besluiten over de stof van het profielvak ook een schoolexamen (se) af te nemen. Dit se moet afgesloten zijn vóór het cspe aanvangt.

2. (minimaal) twee beroepsgerichte keuzevakken, die elk enkel met een schoolexamen (se) worden afgesloten.

Vanwege de geringe omvang van het profielvak en de ook het aantal verplichte beroepsgerichte keuzevakken in de gemengde leerweg, worden de eindcijfers voor de beroepsgerichte vakken gecombineerd tot één combinatiecijfer gemengde leerweg.

Profielvak

Voor de bepaling van het eindcijfer voor het profielvak tellen de resultaten van het eindcijfer schoolexamen (se) en cspe elk voor 50% mee.

Het eindcijfer schoolexamen is opgebouwd uit de periodecijfers en het cijfer van het schoolexamen.

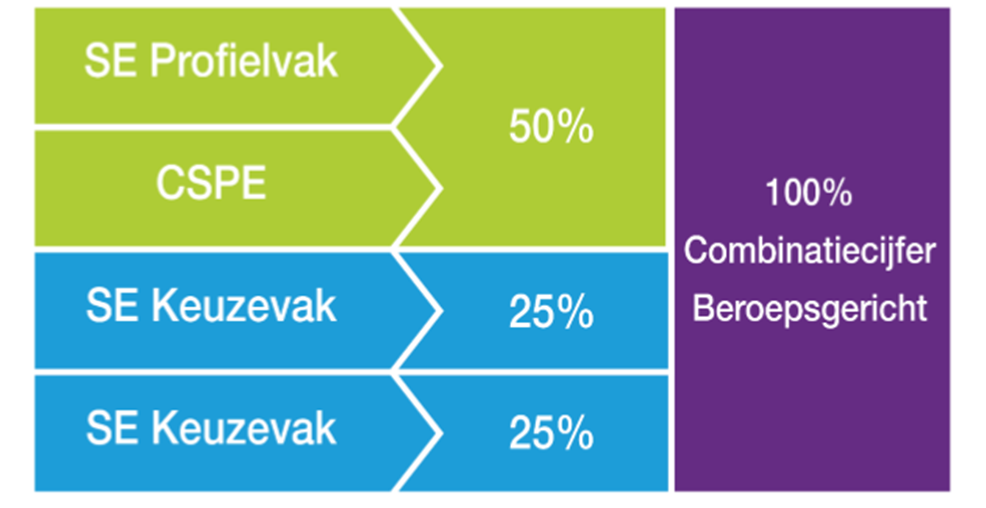
Beroepsgerichte keuzevakken

Elk beroepsgericht keuzevak wordt afgesloten middels een schoolexamen (se) (conform het PTA). Dit levert per keuzevak een eindcijfer op.

Combinatiecijfer gemengde leerweg

Voor de bepaling van het combinatiecijfer voor het beroepsgericht programma (profielvak + twee beroepsgerichte keuzevakken) in de gemengde leerweg telt het eindcijfer van het profielvak net zo vaak mee als het aantal eindcijfers van de beroepsgerichte keuzevakken.

De opbouw van het combinatiecijfer beroepsgericht programma in schema:



**Cum laude slagen in de gemengde leerweg**

Wil je cum laude slagen in de gemengde leerweg? Dan moet je een 8,0 of hoger hebben voor het gemiddelde van de eindcijfers voor deze vakken:

* Nederlands;
* Engels;
* Maatschappijleer;
* de vakken in het sectordeel;
* het vak met het hoogste eindcijfer in het vrije deel.

Je berekent het gemiddelde door de eindcijfers op te tellen en te delen door het aantal vakken. Ook mag je geen eindcijfer lager dan een 6 hebben voor de vakken die meetellen voor de einduitslag. De rekentoets telt niet mee.

**Voorlopige data examens**

**schoolexamen 4:**

* Maandag 25 november tot en met vrijdag 29 november SE4
* Donderdag 12 december uitreiken resultaten SE 4
* Uiterlijk maandag 16 december voor 12.00 uur aanvraagformulier herkansing inleveren.
* Donderdag 19 december het 1e en 2e uur herkansingen
* Dinsdag 7 januari spreekavond

**schoolexamen 5:**

* Maandag 16 maart tot en met vrijdag 20 maart SE5 (m.u.v. de vakken biologie en geschiedenis, voor deze vakken geldt dat de docent het SE af kan nemen tussen maandag 24 februari en vrijdag 20 maart, de leerlingen krijgen de exacte datum twee weken voorafgaand aan het SE te horen van de docent)
* Vrijdag 3 april uitreiken resultaten SE 5
* Uiterlijk maandag 6 april voor 12.00 uur mailen aanvraagformulier herkansing inleveren
* Donderdag 9 april het 1e en 2de uur herkansingen

**centraal examen:**

* woensdag 3 april tot en met woensdag 8 mei: CSPE
* donderdag 7 mei tot en met woensdag 22 mei: Centraal Eindexamen;

Donderdag 7 mei 13.30-15.30 uur Economie

Vrijdag 8 mei 13.30-15.30 uur Nederlands

Maandag 11 mei 09.00-11.00 uur Geschiedenis en staatsinrichting

Dinsdag 12 mei 13.30-15.30 uur Wiskunde

Donderdag 14 mei 13.30-15.30 uur NASK1

Vrijdag 15 mei 13.30-15.30 uur Biologie

Dinsdag 19 mei 13.30-15.30 uur Engels

* Woensdag 10 juni uitslag van het CE, ophalen voorlopige cijferlijst
* Donderdag 11 juni inleveren herkansing CE en voorlopige cijferlijst
* 12 t/m 19 juni extra bijles CE
* Dinsdag 21 en woensdag 22 juni herexamens CE
* Vrijdag 26 juni uitslag van de herexamens
* Dinsdag 14 juli diplomering

**Berekening van de eindcijfers**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| berekening van de eindcijfers in de **gemengde** leerweg | | | |
|  | **Schoolexamen** | **Centraal examen** | **centraal schriftelijk en praktisch examen** |
| algemene vakken | 1/2 | 1/2 | -- |
| maatschappijleer | 1 | -- | -- |
| beroepsgericht programma | 1/2 | -- | 1/2 |

**Bijzonderheden met betrekking tot een aantal vakken**

*lichamelijke opvoeding (lo)*

Voor dit vak is er alleen een schoolexamen. Je moet minstens als beoordeling “voldoende” krijgen. Mocht je niet aan de lessen kunnen deelnemen door ziekte of een handicap, dan krijg je van de docent een vervangende opdracht. Je moet dan een werkstuk maken over een onderwerp dat met sport te maken heeft. Ook dit werkstuk moet als “voldoende” worden beoordeeld.

Als dit aan het eind van klas 4 niet het geval is, moeten 1 of meer onderdelen herkanst worden. **Met een onvoldoende voor het vak lo is het behalen van een diploma bij voorbaat uitgesloten.**

*kunstvakken (kckv)*

Bij dit vak moeten 6 opdrachten worden gedaan, waaraan de volgende eisen gesteld worden: er moet onderzoek worden gedaan, er moet zelfstandig worden gewerkt en er moet een digitale verwerking plaatsvinden. In klas 2 wordt hiermee begonnen bij het vak kunst en cultuur. De beoordeling moet minstens “voldoende” zijn. Als dit aan het eind van klas 3 niet het geval is, moeten 1 of meer onderdelen herkanst worden. **Met een onvoldoende voor het vak kckv het behalen van het diploma bij voorbaat uitgesloten is.** De afsluiting van dit vak vindt plaats aan het eind van klas 3.

*maatschappijleer (ma)*

Voor dit vak wordt alleen een schoolexamen afgenomen. Er is dus geen CE voor dit vak. Het eindcijfer telt wel volwaardig mee in de slaag/zakregeling. Als na periode 5 blijkt dat het gemiddelde cijfer voor dit vak lager dan 6 is, zal een herkansing gedaan moeten worden.

*handelingsopdracht (ho)*

LOB wordt op onze school gezien als een handelingsopdracht (ho).

De beoordeling moet minstens “voldoende” zijn. Is dit niet gelukt, dan volgt een herkansing.

*stage*

De invulling van de stage vindt plaats binnen het beroepsgerichte programma. In het 4e leerjaar wordt gewerkt met een lintstage of een tweeweekse stage binnen een bedrijf of een instelling. Je krijgt een beoordeling voor de stage zelf en voor het stagewerkboek dat je moet maken.

**Regels omtrent de gang van zaken tijdens examens**

1. de opgaven voor de examens blijven geheim tot het moment van afname
2. de kandidaten ontvangen twee weken voor aanvang van een examen een rooster
3. examenkandidaten zijn 10 minuten voor het begin van het examen aanwezig
4. in de examenzalen zijn mobiele telefoons, i-pods, i-pads, smartwatches en vergelijkbare apparatuur niet toegestaan, ook jassen en petten mogen niet worden meegenomen de examenruimte in; tassen dienen bij de ingang van de zaal geplaatst te worden, etuis en flesjes water moeten naast de tafel op de grond liggen
5. een kandidaat die te laat komt mag tot uiterlijk een half uur na de aanvang van de toets tot die toets worden toegelaten
6. van elke schriftelijk examen wordt een proces-verbaal opgemaakt
7. als hulpmiddelen (bijvoorbeeld woordenboeken) zijn toegestaan, wordt dit op het rooster vermeld
8. kandidaten moeten met een pen schrijven en mogen geen correctielak gebruiken
9. kandidaten mogen de examenzaal niet tussendoor verlaten, tenzij er sprake is van onwel worden, de kandidaat verlaat de zaal dan onder begeleiding van een van de toezichthouders.
10. als een kandidaat na afloop van het examen de examenzaal verlaten heeft, mag hij niet meer terugkeren
11. kandidaten mogen geen papieren uit de examenzaal meenemen, bij het centraal examen (gemengde leerweg) mogen zij na beëindiging van het examen de opgaven ophalen.
12. tijdens examens mogen kandidaten geen contact met elkaar hebben, dit geldt ook bij het CSPE (praktijkexamen) als kandidaten met hetzelfde werk bezig zijn

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Exameneenheden** | | **B** | **CE** | **moet op SE** | **mag op SE** |
| NE/K/1 | Oriëntatie op leren en werken | X |  | **B** |  |
| NE/K/2 | Basisvaardigheden | X |  | **B** |  |
| NE/K/3 | Leervaardigheden voor het vak Nederlands | X | **B** | **B** |  |
| NE/K/4 | Luister- en kijkvaardigheid | X | **B** |  | **B** |
| NE/K/5 | Spreek – en gespreksvaardigheid | X |  | **B** |  |
| NE/K/6 | Leesvaardigheid | X | **B** |  | **B** |
| NE/K/7 | Schrijfvaardigheid | X | **B** |  | **B** |
| NE/K/8 | Fictie | X |  | **B** |  |

<https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-2019-nederlands-vmbo/2019/f=/nederlands_vmbo_2_versie_2019.pdf>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PTA Nederlands Leerjaar 4 Gemengde leerweg** | | | | | |
| ***Periode*** | ***Eindtermen/deeltaken:*** *wat moet je kennen en kunnen?* | ***Inhoud onderwijsprogramma;***  *wat ga je hiervoor doen?* | ***Toetsvorm, -duur (en evt. toetscode)*** | ***Herkansing ja/nee?*** | ***Weging*** |
| Leerjaar 4 | Schrijfvaardigheid  K2, K7 | Je schrijft een informatieve, overtuigende, opiniërende of activerende tekst.  Bestudeer de theorie van :   * Schrijven 1 t/m 5 | Schriftelijk, 1 lesuur,  schr | nee | 1 |
| Repetitie H2 (lezen, woordenschat, spelling, grammatica, formuleren)  K2, K3, K6, K7 | Bestudeer van hoofdstuk 2 de theorie en opdrachten van:   * Lezen * Woordenschat * Taalverzorging | Schriftelijk, 1 lesuur, reph2 | ja | 1 |
| Themaopdracht ‘Eigen bedrijf’  K1, K2, K5, K6, K7 | Je maakt in groepsverband een werkstuk over het opstarten van een eigen bedrijf. | Werkstuk 600 minuten, thema | nee | 2 |
| SE – Leesvaardigheid  K3, K6 | Bestudeer alle theorie van lezen hoofdstuk 1 t/m 5 | Schriftelijk, 75 minuten, SE4 | Volgens examenreglement | 2 |
|  |  |  |  |  |
| Repetitie H4 (lezen, woordenschat, spelling, grammatica, formuleren)  K2, K3, K6 K7 | Bestudeer van hoofdstuk 2 de theorie en opdrachten van:   * Lezen * Woordenschat * Taalverzorging | Schriftelijk, 1 lesuur, reph4 | ja | 1 |
| Presentatie  K1, K2, K4, K5 | Je maakt en geeft een presentatie waarbij je toekomstige opleiding centraal staat. | Presentatie, 500 minuten, pres | nee | 1 |
| Fictiedossier  K2, K4, K6, K7, K8 | Je vult je fictiedossier aan met:   * 1 boekverslag * 1 filmverslag | Werkstuk, 300 minuten, fict | nee | 1 |
| Stageverslag  K1, K2, K7 | Je maakt een verslag van je stage | Stage, 500 minuten, stage | nee | 2 |
| SE - Mondeling Fictiedossier  K2, K5, K8 | Je bereidt een gesprek voor n.a.v. je fictiedossier | Mondeling, 120 minuten, SE5 | Volgens examenreglement | 2 |
| **Berekening cijfer schoolexamen: ((SE<code> x <weging>) + (<code> x <weging>)/ <weging totaal> = cijfer SE** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PTA Engels Leerjaar 4 Gemengde leerweg** | | | | | |
| ***Periode*** | ***Eindtermen/deeltaken:*** *wat moet je kennen en kunnen?* | ***Inhoud onderwijsprogramma;***  *wat ga je hiervoor doen?* | ***Toetsvorm, -duur (en evt. toetscode)*** | ***Herkansing ja/nee?*** | ***Weging*** |
| Leerjaar 4 | K3, Leervaardigheden in MVT  De kandidaat kan woorden uit de woordenlijsten van file ‘Yearbook’ vertalen en kan de genoemde grammatica toepassen. | **Repetitie vocabulaire en grammatica van MiW Yearbook**  Bestuderen: Wordlist A, B en C,  past continuous  past simple en present perfect | S, 50min, REP4 | Nee | 2 |
| K3, Leervaardigheden in MVT  De kandidaat kan woorden uit woordenlijst B herkennen en vertalen. | **Schriftelijke Overhoring vocabulaire uit MiW Yearbook**  Bestuderen: Wordlist B | S, 20min, SOV4 | Nee | 1 |
| K3, Leervaardigheden in MVT  De kandidaat kan de genoemde grammaticaonderdelen toepassen. | **Schriftelijke Overhoring grammatica: past simple, present perfect**  Bestuderen: past simple en present perfect | S, 20min, GRAM4 | Nee | 1 |
| K5, Luistervaardigheid  De kandidaat kan omgaan met meerkeuzevragen en afleiders herkennen | **Luistervaardigheidstoets**  **Listening 2 – 1**  Bestuderen: Part A | S, 50 min, LIS21 | Nee | 2 |
| K5, Luistervaardigheid  De kandidaat kan keywords herkennen, hoofd- en bijzaken onderscheiden, en emoties in gesproken taal herkennen. | **Luistervaardigheidstoets**  **Listening 2 – 2**  Bestuderen: Part B | S, 50 min, LIS22 | Nee | 2 |
| K4, Leesvaardigheid  De kandidaat beheerst de leesvaardigheden zoals beschreven in Reading 1, en kan deze toepassen om het schoolexamen op niveau te kunnen maken.  K5, Luistervaardigheid  De kandidaat kan omgaan met meerkeuzevragen, afleiders herkennen, keywords herkennen, hoofd- en bijzaken onderscheiden, emoties in gesproken taal herkennen en positief/negatief gesproken taalgebruik herkennen. | **Schoolexamen 4**  **Toets: Leesvaardigheid**  Bestuderen: alle leerstof van Reading 1  **Toets: Luistervaardigheid**  Bestuderen: Leerstof van Listening 2, Part A, B, C en D | S, 100 min,SELE4  S, 75min, SELU4 | Volgens examenreglement | 8 |
| K3, Leervaardigheden in MVT  De kandidaat kan woorden uit woordenlijst B herkennen en vertalen. | **Schriftelijke Overhoring vocabulaire uit Olympics**  Bestuderen: Wordlist B | S, 20min, SOV5 | Nee | 1 |
| K3, Leervaardigheden in MVT  De kandidaat kan de genoemde grammaticaonderdelen toepassen. | **Schriftelijke Overhoring grammatica: Possession, Place and Time**  Bestuderen: Possessions, place + time | S, 20min, GRAM5 | Nee | 1 |
| K3, Leervaardigheden in MVT  K4, Leesvaardigheid  De kandidaat kan tekstdoelen benoemen, leesstrategieën toepassen, gap texts invullen en signaalwoorden van opsomming, tegenstelling, voorbeeld, reden/argument en doel/middel herkennen. | **Leesvaardigheidstoets Reading 2 – 1**  Bestuderen: Reading 2 Part A | S, 50 min, REA21 | Nee | 2 |
| K3, Leervaardigheden in MVT  K4, Leesvaardigheid  De kandidaat kan onderwerp en hoofdgedachte herkennen, signaalwoorden van voorwaarde, conclusie, oorzaak/gevolg, tijdsvolgorde herkennen. | **Leesvaardigheidstoets Reading 2 – 2**  Bestuderen: Reading 2 Part B | S, 50 min, REA22 | Nee | 2 |
| K1 t/m K6  De kandidaat kan een persoonsbeschrijving van een familielid of vriend(in) maken, een dagboek schrijven en verwerkingsvragen beantwoorden n.a.v. korte leesteksten. | **Praktijkopdracht**  Werkstuk: Opdracht persoonsbeschrijving, dagboek en fictieopdracht (twee maal) | PO, PO2 | Nee | 2 |
| K3, Leervaardigheden in MVT  K4, Leesvaardigheid  De kandidaat beheerst de leesvaardigheden zoals beschreven in Reading 2, en kan deze toepassen om het schoolexamen op niveau te kunnen maken.  K6, Spreekvaardigheid  De kandidaat kan een tekst voorlezen, reageren op gepaste wijze, een mening uiten en een mondelinge toelichting geven op de gemaakte werkstukken. | **Schoolexamen 5**  **Toets 1: Leesvaardigheid**  **Bestuderen:**  **alle leerstof van Reading 2**  **Toets 2: Spreekvaardigheid**  **Bestuderen: werkstukken** | S, 100 min, SELE5  M, 15 min, SESP5 | Volgens examenreglement  Nee | 8 |
| **Berekening cijfer schoolexamen: ((SE<code> x <weging>) + (<code> x <weging>)/ <weging totaal> = cijfer SE** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PTA: Wiskunde Leerjaar 4 Gemengde leerweg** | | | | | |
| ***Periode*** | ***Eindtermen/deeltaken:*** *wat moet je kennen en kunnen?* | ***Inhoud onderwijsprogramma;***  *wat ga je hiervoor doen?* | ***Toetsvorm, -duur (en evt. toetscode)*** | ***Herkansing ja/nee?*** | ***Weging*** |
| Leerjaar 4 | WI/K/4 Algebraïsche verbanden:  De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij:   * tabellen, grafieken en formules hanteren bij verschillende typen verbanden. * geschikte wiskundige modellen gebruiken. | H1: grafieken en vergelijkingen | S / 45 min / R1 | Nee | 1 |
| WI/K/6 Meetkunde  De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij:   * redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen. * afmetingen meten, schatten en berekenen. * meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren. | H2: vlakke meetkunde | S / 45 min / R2 | Nee | 1 |
| WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek  De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij:   * statistische representatievormen en een graaf hanteren * op basis van de verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies trekken. | H3: informatieverwerking | S / 45 min / R3 | Nee | 1 |
| WI/K/4 Algebraïsche verbanden:  De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij:   * tabellen, grafieken en formules hanteren bij verschillende typen verbanden. * geschikte wiskundige modellen gebruiken. | H4: machtsverbanden | S / 45 min /R4 | Nee | 1 |
| WI/K/4 Algebraïsche verbanden:  De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij:   * tabellen, grafieken en formules hanteren bij verschillende typen verbanden. * geschikte wiskundige modellen gebruiken.   WI/K/6 Meetkunde:  De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij:   * redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen. * afmetingen meten, schatten en berekenen. * meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren.   WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek:  De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij:   * statistische representatievormen en een graaf hanteren * op basis van de verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies trekken.   WI/V/2 Verrijkingsopdrachten:  De leerling verricht complexe opdrachten, waarbij het proces van het probleemgebied kiezen, de probleemsituatie identificeren en mathematiseren, het probleem oplossen, de oplossing terugplaatsen in de oorspronkelijke situatie en reflecteren op het proces wordt doorlopen. | Schoolexamen 4  H1 t/m H4 | S / 75 min / SE1 | Ja, volgens examen reglement. | 4 |
| WI/K/5 Rekenen, meten en schatten:  De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij:   * schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden. * op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken. | H5: rekenen | S / 45 min / R5 | Nee | 1 |
| WI/K/6 Meetkunde:  De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij:   * redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen. * afmetingen meten, schatten en berekenen. * meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren. | H6: goniometrie | S / 45 min / R6 | Nee | 1 |
| WI/K/4 Algebraïsche verbanden:  De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij:   * tabellen, grafieken en formules hanteren bij verschillende typen verbanden. * geschikte wiskundige modellen gebruiken. | H7: exponentiele formules | S / 45 min / R7 | Nee | 1 |
| WI/K/6 Meetkunde:  De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij:   * redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen. * afmetingen meten, schatten en berekenen. * meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren. | H8: ruimtemeetkunde | S / 45 min / R8 | Nee | 1 |
| WI/K/4 Algebraïsche verbanden:  De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij:   * tabellen, grafieken en formules hanteren bij verschillende typen verbanden. * geschikte wiskundige modellen gebruiken.   WI/K/5 Rekenen, meten en schatten:  De kandidaat kan efficiënt rekenen en cijfermatige gegevens kritisch beoordelen, en daarbij:   * schatten en rekenen met gangbare maten en grootheden. * op een verstandige manier de rekenmachine gebruiken.   WI/K/6 Meetkunde:  De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij:   * redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen. * afmetingen meten, schatten en berekenen. * meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren.   WI/V/2 Verrijkingsopdrachten:  De leerling verricht complexe opdrachten, waarbij het proces van het probleemgebied kiezen, de probleemsituatie identificeren en mathematiseren, het probleem oplossen, de oplossing terugplaatsen in de oorspronkelijke situatie en reflecteren op het proces wordt doorlopen. | Schoolexamen 5  Werkstuk | werkstuk | Ja, volgens examen reglement. | 4 |
| **Berekening cijfer schoolexamen: ((SE<code> x <weging>) + (<code> x <weging>)/ <weging totaal> = cijfer SE** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PTA Maatschappijleer Leerjaar 4 Gemengde leerweg** | | | | | |
| ***Periode*** | ***Eindtermen/deeltaken:*** *wat moet je kennen en kunnen?* | ***Inhoud onderwijsprogramma;***  *wat ga je hiervoor doen?* | ***Toetsvorm, -duur (en evt. toetscode)*** | ***Herkansing ja/nee?*** | ***Weging*** |
| Leerjaar 4 | K3/K6 De kandidaat kan:  Beschrijven welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen.  Een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. | H10 Politieke interesse van burgers | Praktische opdracht bestaande uit toepassingsvragen. | Nee | 1 |
| K3/K6 De kandidaat kan:  Beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek.  Een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. | H11 Politieke partijen | Praktische opdracht bestaande uit toepassingsvragen. | Nee | 1 |
| K5 De kandidaat kan:  Met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden.  Maatregelen van de overheid ten aanzien van sociale ongelijkheid noemen. | H12 Rijk en arm | Praktische opdracht bestaande uit toepassingsvragen | Nee | 1 |
|  | H10 Politieke interesse van burgers  H11 Politieke partijen  H12 Rijk en arm | Digitale toets met vragen uit H10/11/H12 (50min) | Ja | 3 |
| **Berekening cijfer schoolexamen: ((SE<code> x <weging>) + (<code> x <weging>)/ <weging totaal> = cijfer SE** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PTA Maatschappijleer Leerjaar 3 4 Gemengde leerweg** | | | | | |
| ***Periode*** | ***Eindtermen/deeltaken:*** *wat moet je kennen en kunnen?* | ***Inhoud onderwijsprogramma;***  *wat ga je hiervoor doen?* | ***Toetsvorm, -duur (en evt. toetscode)*** | ***Herkansing ja/nee?*** | ***Weging*** |
| Leerjaar 4 | K6 De kandidaat kan:  Beschrijven welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen. | H13 Belangengroepen | Praktische opdracht bestaande uit toepassingsvragen. | Nee | 1 |
| K5 De kandidaat kan:  Met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden.  Maatregelen van de overheid ten aanzien van sociale ongelijkheid noemen. | H14 De overheid en rijk en arm | Praktische opdracht bestaande uit toepassingsvragen. | Nee | 1 |
|  | H13 Belangengroepen  H14 De overheid en rijk en arm | Digitale toets met vragen uit H13/H14 (50min) | Ja | 3 |
| **Berekening cijfer schoolexamen: ((SE<code> x <weging>) + (<code> x <weging>)/ <weging totaal> = cijfer SE** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PTA Lichamelijke opvoeding Leerjaar 4 Gemengde leerweg** | | | | | |
| ***Periode*** | ***Eindtermen/deeltaken:*** *wat moet je kennen en kunnen?* | ***Inhoud onderwijsprogramma;***  *wat ga je hiervoor doen?* | ***Toetsvorm, -duur*** | ***Herkansing ja/nee?*** | ***Weging*** |
| **Leerjaar 4** | Basisvaardigheden / leervaardigheden 🡪 Gedrag | LO1/K/2/3 Sociale, behulpzame, begripvolle deelname aan de lessen LO | Praktijk | Nee | 4 |
| Basisvaardigheden leervaardigheden 🡪 Inzet | LO1/K/2/3 Actieve, perspectiefrijke, veilige deelname aan de lessen LO | Praktijk | Nee | 4 |
| **Berekening cijfer schoolexamen: ((SE<code> x <weging>) + (<code> x <weging>)/ <weging totaal> = cijfer SE** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PTA GESCHIEDENIS Leerjaar 4 Gemengde leerweg** | | | | | |
| ***Periode*** | ***Eindtermen/deeltaken:*** *wat moet je kennen en kunnen?* | ***Inhoud onderwijsprogramma;***  *wat ga je hiervoor doen?* | ***Toetsvorm, -duur (en evt. toetscode)*** | ***Herkansing ja/nee?*** | ***Weging*** |
| Leerjaar 4 | **GS/K5**  **Staatsinrichting van Nederland**  De kandidaat kan herkennen en benoemen hoe de Nederlandse rechtsstaat/staatsinrichting zich vanaf 1848 tot nu ontwikkeld heeft en deze ontwikkelingen in verband brengen met belangrijke gebeurtenissen en ontwikkelingen in de Nederlandse geschiedenis vanaf 1848.  De kandidaat kan herkennen en beschrijven hoe de Nederlandse rechtsstaat/staatsinrichting zich vanaf 1848 tot nu ontwikkeld heeft en deze ontwikkelingen in verband brengen met belangrijke gebeurtenissen en ontwikkelingen in de Nederlandse geschiedenis vanaf 1848. | * **GSWP 4**   Leren deel A Staatsinrichting van Nederland. Hoofdstuk **1 Het Koninkrijk der Nederlanden.**  Hoofdstuk **2 Politieke stromingen.**  Hoofdstuk **3 Politiek in Nederland en Europa**. | Theorietoets van 50 minuten | Nee | 1 |
| **GS/K5**  **Staatsinrichting van Nederland** | * **GSWP 4**   **Leren deel A Staatsinrichting van Nederland.** Hoofdstuk **1 Het Koninkrijk der Nederlanden.**  Hoofdstuk **2 Politieke stromingen.**  Hoofdstuk **3 Politiek in Nederland en Europa**.   * **GSWP 3 / 4**   Leren hoofdstuk 1.3 **Arbeiders en Fabrikanten deel B.**  Leren **2.3 De staat grijpt in.**  Leren **2.4 Van de wieg tot het graf.**  Leren hoofdstuk **6.1 Een verzuild land.** Leren hoofdstuk **6.2 De zuilen vallen om.** | Theorietoets **SE** van 50 minuten | Ja | 2 |
| **GS/K10**  **Historisch overzicht vanaf 1900**  De kandidaat kan herkennen en benoemen welke belangrijke gebeurtenissen en ontwikkelingen zich in de Nederlandse en (West-)Europese geschiedenis vanaf 1900 hebben voorgedaan.  De kandidaat kan herkennen en beschrijven welke belangrijke gebeurtenissen en ontwikkelingen zich in de Nederlandse en (West-)Europese geschiedenis vanaf 1900 hebben voorgedaan. | * **GSWP 4**   **Leren deel B Historisch overzicht vanaf 1900.** Hoofdstuk **4 Van oorlog tot oorlog (1900-1945)**  Hoofdstuk **5 De wereld na 1945**  Hoofdstuk **6 Nederland vanaf 1900** | Theorietoets van 50 minuten | Nee | 1 |
| **GS/K10**  **Historisch overzicht vanaf 1900** | * **GSWP 4**   **Leren deel B Historisch overzicht vanaf 1900.** Hoofdstuk **4 Van oorlog tot oorlog (1900-1945)**  Hoofdstuk **5 De wereld na 1945**  Hoofdstuk **6 Nederland vanaf 1900**   * **GSWP 3 / 4**   Leren hoofdstuk **4 De Tweede Wereldoorlog.**  Leren hoofdstuk **5 De Koude Oorlog.** Leren hoofdstuk **6.1 Een verzuild land.** Leren hoofdstuk **6.2 De zuilen vallen om.** | Theorietoets **SE** van 50 minuten | Ja | 2 |
| **GS/K1**  **Oriëntatie op leren en werken**  De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van geschiedenis en staatsinrichting in de maatschappij.  **GS/K2**  **Basisvaardigheden**  De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.  **GS/K3**  **Leervaardigheden in het vak geschiedenis en staatsinrichting**  De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot:  de ontwikkeling van het eigen leervermogen  het vermogen om met voor geschiedenis en staatsinrichting geëigende vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. | Dit komt terug in alle schoolexamens |  |  | 1 |
| **Berekening cijfer schoolexamen: ((SE<code> x <weging>) + (<code> x <weging>)/ <weging totaal> = cijfer SE** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PTA economie klas 4 Leerjaar 4 Gemengde leerweg** | | | | | |
| ***Periode*** | ***Eindtermen/deeltaken:****wat moet je kennen en kunnen?* | ***Inhoud onderwijsprogramma;***  *wat ga je hiervoor doen?* | ***Toetsvorm, -duur (en evt. toetscode)*** | ***Herkansing ja/nee?*** | ***Weging*** |
| Leerjaar 4 | EC/K/5A Arbeid en productie  De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag.  EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt.  EC/V/1 Verrijkingsstof  De kandidaat heeft inzicht in de achtergronden van verschillende economische problematiek | H1 Werken voor de winst  H2 Werkloos  H3 Geld voor de overheid | Theorie / 50 min. / ECH1  Theorie / 50 min. /  ECH2  Theorie / 50 min. /  ECH2 | nee  nee  nee | 2  2  2 |
| EC/K/5A Arbeid en productie  EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven  EC/K/2 Basisvaardigheden  De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.  EC/V/2 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie  De kandidaat heeft inzicht in de achtergronden van de economische problematiek en kan dit toepassen in een casus | De leerling maakt een werkstuk over een onderwerp van de geleerde lesstof | Verslag / 50 min. / EC3WS2 | nee | 1 |
| EC/K/5 Arbeid en productie | Schoolexamen H1, H2, H3 | Theorie /  60 min. / ECSE1 | ja\* | 7 |
| Leerjaar 4 | EC/K/4A Consumptie  De leerling heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag  EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties De kandidaat heeft inzicht in het bankwezen | H4 Inkomen  H5 Nederland in de wereld | Theorie / 50 min. / ECH3  Theorie / 50 min. / ECH4 | nee  nee | 2  2 |
| EC/K/8 Natuur en milieu  De kandidaat heeft inzicht in de samenhang tussen consumptie, productie en het milieu. | H6 Samen in de wereld | Theorie / 50 min. / ECH5 | nee | 2 |
| EC/K/3  EC/K/4  EC/K/5  EC/K/7  EC/V/1  EC/V/3 | H7 Examenvoorbereiding | CSE |  |  |
| EC/K/4 Consumptie  EC/K/8 Natuur en milieu | Schoolexamen H3, H4, H5 | Theorie / 60 min. / ECH5 | ja\* | 6 |
| **Berekening cijfer schoolexamen: ((SE<code> x <weging>) + (<code> x <weging>)/ <weging totaal> = cijfer SE** | | | | | |

\*volgens examenreglement

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PTA LOB Leerjaar 4 Gemengde Leerweg** | | | |
| ***Periode*** | ***stofomschrijving*** | ***exameneenheid*** | ***verificatie*** |
| ***Leerjaar 4*** | Bezoek opleidingsmarkt Hooglandse kerk | K1 | In LOB-dossier |
| Bezoek voorlichtingsavond Leiden | K1 | In LOB-dossier |
| Mentorgesprekken over vervogopleidingen | K1 | In LOB-dossier |
| Stage | K1 t/m K8 | In LOB-dossier/pta Nederlands |
| Bezoek oriëntatiedagen | K1 | In LOB-dossier |
| Bezoek open dagen | K1 | In LOB-dossier |
| Voorbereiding aanmelding en intake | K1 | In LOB-dossier |

Profielvakken

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PTA Mode en design           Leerjaar 4 Gemengde leerweg** | | | | | |
| ***Periode*** | ***Eindtermen/deeltaken:***  *wat moet je kennen en kunnen?* | ***Inhoud onderwijsprogramma;*** *wat ga je hiervoor doen?* | ***Toetsvorm, -duur (en evt. toetscode)*** | ***Herkansing ja/nee?*** | ***Weging*** |
| Leerjaar 4 | K/EO/8.1  Deeltaak:  werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van ontwerpen. | Leerling past de geleerd lesstof toe en maakt een verslag over stijlen en trends | verslag / 200 min. / MD1 | nee | 2 |
| K/EO/8.1  Deeltaak:  werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van ontwerpen.  K/EO/8.2  Deeltaak:  werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van productietechnieken. | Leerling past de geleerd lesstof toe en maakt een bruikbaar product bijvoorbeeld een verpakking of smartphonehoesje | Praktijk / 200 min. / MD2 | nee | 2 |
| K/EO/8.1  Deeltaak:  werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van ontwerpen.  K/EO/8.2  Deeltaak:  werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van productietechnieken. | Leerling past de geleerd lesstof toe en stelt een goodiebag samen voor een bedrijf | Praktijk / 400 min. / MD3 | nee | 2 |
| K/EO/8.1  Deeltaak:  werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van ontwerpen. | Leerling past de geleerd lesstof toe in een presentatie waar ze een stylingmap presenteert | Presentatie / 200 min. / MD4 | nee | 2 |
| K/EO/8.1 | Leerling maakt een stagepresentatie | Presentatie / 15 min. / ST2 | nee | 2 |
| K/EO/8 mode en design  Taak:  werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van o ontwerpen o productietechnieken | Toets over lesstof blok 1 t/m 8 | Theorie / 60 min. / MDSE | ja\* | 4 |
| **Berekening cijfer schoolexamen: ((SE<code> x <weging>) + (<code> x <weging>)/ <weging totaal> = cijfer SE keuzevak** | | | | | |

\* bij cijfer onder 5,5 mag er herkanst worden

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PTA Presentatie en styling          Leerjaar 4 Gemengde leerweg** | | | | | |
| ***Periode*** | ***Eindtermen/deeltaken:****wat moet je kennen en kunnen?* | ***Inhoud onderwijsprogramma;***  *wat ga je hiervoor doen?* | ***Toetsvorm, -duur (en evt. toetscode)*** | ***Herkansing ja/nee?*** | ***Weging*** |
| Leerjaar 4 | K/EO/7.1  Deeltaak: presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren. | Leerling past de geleerd lesstof toe in een artikelpresentatie. | Praktijk / 50 min. /  PS1 | nee | 2 |
| K/EO/7.1  Deeltaak: presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren | Leerling past de geleerd lesstof toe. Opdrachten in de winkel. Bijvoorbeeld een vloerplan maken of decoratief inpakken | Praktijk /  50 min. /  PS2 | nee | 2 |
| K/EO/7.1  Deeltaak: presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren | Een folder met logo ontwerpen of een doorlopende presentatie ontwerpen | Praktijk / 10 min. /  PS3 | nee | 2 |
| K/EO/7.1  Deeltaak: presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren. | Commercial maken | Presentatie of verslag of video /  15 min. /  PS4 | nee | 2 |
| K/EO/7.1  Deeltaak: presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren. | Toets over lesstof blok 1 t/m 8 | Theorie / 60 min. / PSSE | ja\* | 4 |
| **Berekening cijfer schoolexamen: ((SE<code> x <weging>) + (<code> x <weging>)/ <weging totaal> = cijfer SE keuzevak** | | | | | |

\* bij cijfer onder 5,5 mag er herkanst

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PTA Webshop           Leerjaar 4 Gemengde leerweg** | | | | | |
| ***Periode*** | ***Eindtermen/deeltaken:***  *wat moet je kennen en kunnen?* | ***Inhoud onderwijsprogramma;*** *wat ga je hiervoor doen?* | ***Toetsvorm, -duur (en evt. toetscode)*** | ***Herkansing ja/nee?*** | ***Weging*** |
| Leerjaar 4 | K/EO/6.1  Deeltaak:  een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend  met doelgroep, assortiment en marktpositie. | Leerling past de geleerd lesstof toe in een zelfgemaakte logo voor zijn webshop | Praktijk / 100 min. / WEB1 | nee | 2 |
| K/EO/6.1  Deeltaak:  via internet en sociale media goederen of diensten verkopen (eventueel in een  gesimuleerde omgeving). | Leerling past de geleerd lesstof toe in een fotoserie van producten voor zijn webshop | Praktijk / 200 min. / WEB2 | nee | 2 |
| K/EO/6.1  Deeltaak:  via internet en sociale media goederen of diensten verkopen (eventueel in een  gesimuleerde omgeving). | Leerling zet een webshop op en denkt hierbij aan:  - Huisstijl  - Service  - Assortiment | Praktijk / 400 min. / WEB3 | nee | 2 |
| K/EO/6.2  Deeltaak:via internet en sociale media goederen of diensten verkopen (eventueel in een gesimuleerde omgeving) | Leerling maakt promotie voor zijn webshop | Praktijk / 200 min. / WEB4 | nee | 2 |
| K/EO/6  webshop  BB / KB / GL  Taak:  O een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening  houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie  o via internet en sociale media goederen of diensten verkopen | Toets over lesstof blok 1 t/m 8 | Theorie / 60 min. / WEBSE | ja\* | 4 |
| **Berekening cijfer schoolexamen: ((SE<code> x <weging>) + (<code> x <weging>)/ <weging totaal> = cijfer SE keuzevak** | | | | | |

\* bij cijfer onder 5,5 mag er herkanst worden